

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2018-PP/PMA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2018-PMA/BA – REGISTRO DE PREÇOS

A **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**, por intermédio de seu Presidente abaixo subscrito, designado pelo Decreto nº. 003/2018, torna público, para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicados fará realizar licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO**, cujo procedimento obedecerá à Lei nº 10.520/2002, o Decreto Municipal nº. 088/2014, e subsidiariamente à Lei nº 8.666, de 1993, bem como à legislação correlata, e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE E ESCOLARES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO - BA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

Data da licitação: 28/03/2018
Horário: 15h00min
Endereço: Auditório da Prefeitura Municipal, com sede na Praça da Bandeira, nº. 230, Município de Palmas de Monte Alto – BA, CEP 46.460-000.

Não havendo expediente na data marcada ou havendo fato superveniente impeditivo à realização, a sessão será adiada para o primeiro dia útil subsequente, mantidos o mesmo local e horário, salvo comunicação em contrário do pregoeiro.

A presente licitação e consequente contratação serão regidas pelas seguintes normas: Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006; Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 (subsidiariamente), de 21 de junho de 1993, atualizada pelas Leis Federais nº 8.883, de 08 de junho de 1994 e nº 9.648, de 27 de maio de 1998; Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto Municipal nº. 088/2014, de 20 de março de 2014; e pelas demais normas pertinentes, bem como pelas disposições fixadas neste Edital e seus Anexos.

Almir Pires de Carvalho
Presidente da CPL
Decreto nº 003/2018

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2018-PMA/BA

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL / MENOR LANCE VERBAL

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE E ESCOLARES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO - BA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA,

DATA: 28/03/2018 INÍCIO DA SESSÃO: 15h00min

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE EDITAL E ANEXOS

À: PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS DE MONTE ALTO
ATT: SENHOR PREGOEIRO MUNICIPAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2018-PP/PMA
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA

EMPRESA:

CNPJ/MF:

ENDEREÇO:

COMPLEMENTO:

CIDADE:

E-MAIL:

FONE:()

NOME DO RESPONSÁVEL PELA RETIRADA DO EDITAL:

CPF:

Nº:

BAIRRO:

ESTADO:

CELULAR ()

RG:

Obtivemos, nesta data, através da Divisão de Compras e Licitações desta municipalidade, cópia do instrumento convocatório da licitação supramencionada.

Visando a comunicação futura entre o Município e a sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de Licitação por meio do e-mail: cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br (inserir assunto: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA), Telefax (77) 3662-2113 / (77) 3662-2114 / (77) 3662-2205 ou ser entregue diretamente à Divisão de Licitações do Município de Palmas de Monte Alto.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Palmas de Monte Alto à responsabilidade de comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Para o licitante ser informado sobre as mudanças desse edital, ESTE PROTOCOLO DEVE SER ENVIADO ASSIM QUE O MESMO FOR RETIRADO.

Local, e data.

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA

Assinatura e carimbo do fornecedor

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 2 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº. 012/2018-PMA/BA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 044/2018-PP/PMA

1. DO OBJETO

1.1. REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE E ESCOLARES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO - BA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

1.1.1. Os participantes desse Pregão Presencial deverão observar o que se segue:

- a) A estimativa do quantitativo serve apenas como referência, e não vincula, em hipótese alguma, o consumo efetivo a ser realizado pelo município; e
- b) A licitação será dividida em Lotes, conforme tabela constante do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes for de seu interesse.

2. DA ADESÃO Á ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O Município de Palmas de Monte Alto, por intermédio do Setor de Licitação, com sede na Praça da Bandeira, nº. 230, Município de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia, CEP 46.460-000, telefone (77) 3662-2113, é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

2.2. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Município de Palmas de Monte Alto – Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/1993 e no Decreto Municipal n.º 088/2014.

2.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, sem prejuízo dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

2.4. Caso haja anuência do fornecedor beneficiário, cada órgão usuário poderá adquirir até 100% (cem por cento) dos quantitativos máximos registrados na Ata de Registro de Preços, por órgão, no limite máximo de 5 (cinco) órgãos.

2.5. Na hipótese prevista na condição anterior, a contratação dar-se-á pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

3. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços ou aquisição de bens, para contratações futuras.

3.2. O Setor de Licitação será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da ata de registro de preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos interessados, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, o fornecedor para o qual será emitido o pedido.

- 3.3.** A convocação do fornecedor beneficiário pelo Município de Palmas de Monte Alto, será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que o fornecedor deverá comparecer para retirar o respectivo pedido.
- 3.3.1.** A solicitação de fornecimento preferencialmente deverá ser formalizada por e-mail, indicado pelo fornecedor na proposta de preço.
- 3.3.2.** Depois requisitado, o fornecedor beneficiário, deverá retirar a nota de empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- a) O prazo para retirada da nota de empenho poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Órgão Solicitante.
- b) Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.
- 3.4.** O fornecedor beneficiário convocado na forma da condição anterior que não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste Edital e seus anexos.
- 3.5.** Quando comprovada a hipótese acima, o Setor de Licitação poderá indicar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de sanções.
- 3.6.** Após a adjudicação do objeto e a homologação do resultado da licitação pela autoridade competente, será efetuado o registro de preços mediante Ata de Registro de Preços, a ser firmada entre os licitantes vencedores e aqueles que aceitarem fornecer pelo preço da proposta vencedora e o Município de Palmas de Monte Alto, observadas as seguintes condições:
- a) será incluído, na respectiva ata, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao do licitante vencedor na sequência de classificação do certame, com o objetivo da formação de cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata por cancelamento de seu registro;
- b) o preço registrado com indicação dos fornecedores será publicado no Diário Oficial do Município;
- c) a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações;
- 3.6.1.** Serão registrados na Ata de Registro de Preços, nesta ordem:
- a) os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva; e
- b) os preços e quantitativos dos licitantes que tiverem aceito cotar seus bens ou serviços em valor igual ao do licitante mais bem classificado;
- c) Se houver mais de um licitante na situação acima descrita no item anterior, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.
- 3.6.2.** A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas

aduzidas.

- 3.6.3.** Observado o item anterior, o Órgão Gerenciador convocará o primeiro licitante classificado e, se for o caso, os demais classificados que aceitarem fornecer pelo preço da primeira, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos, para assinatura da Ata de Registro de Preço, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data da notificação da convocação.
- 3.6.4.** O Município de Palmas de Monte Alto convocará formalmente o licitante classificado, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço.
- 3.6.5.** O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor por escrito, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Palmas de Monte Alto.
- 3.6.6.** No caso de o licitante vencedor, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preço, ou ainda quando o licitante vencedor não apresentar situação regular conforme condições exigidas na habilitação, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preço, sem prejuízo das punições previstas na lei, neste Edital e seus Anexos, o pregoeiro poderá, mantida a ordem de classificação, convocar os licitantes remanescentes, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 3.6.7.** Publicada na Imprensa Oficial, a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.
- 3.6.8.** A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.
- 3.6.9.** A vigência da Ata de Registro de Preço proveniente deste Pregão será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias contados da data da sua assinatura, com eficácia legal após a data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.
- 3.6.10.** O Órgão Gerenciador deverá proceder a realização periódica de pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade.
- 3.6.11.** A pesquisa de preços será feita com a periodicidade mínima de 12 (doze) meses.
- 3.6.12.** O Setor de Licitação do Município de Palmas de Monte Alto, vinculado a Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, será a Unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preço decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos interessados, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os fornecedores para o qual serão emitidos o pedidos.

4. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

- 4.1.** Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses previstas e devidamente comprovadas as situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou decorrentes de redução dos preços praticados no mercado.
- 4.2.** Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por revogar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

- 4.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador definirá o novo preço máximo a ser pago pela Administração e convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 4.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 4.3.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 4.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
 - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 4.5. Na hipótese do subitem 4.3.1, quando os fornecedores registrados não aceitarem manter o preço originariamente fixado na ata, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa .

5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO

- 5.1. O Fornecedor Beneficiário terá seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório em ampla defesa:
- a pedido, quando:
 - comprovar que está impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovados;
 - o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, sem aplicação de penalidade.
 - por iniciativa do Município de Palmas de Monte Alto, quando:
 - o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado, sem aplicação de penalidade;
 - perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório;
 - por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
 - não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
 - não retirar a respectiva nota de empenho, assinar o Contrato/Requisição ou instrumento equivalente, quando solicitado pelo Município de Palmas de Monte Alto, no prazo estabelecido por

este, sem justificativa aceitável;

- VI. não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- VII. caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- VIII. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993 ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 .

5.2. A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) por decurso do prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados.

6. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

6.1. A Ata de Registro de Preço terá duração de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da data de sua assinatura, com eficácia a partir da data da publicação no Diário Oficial do município.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes de eventual contratação, derivada da Ata de Registro de Preços, objeto deste Pregão Presencial, correrão à conta dos recursos orçamentários específicos, a serem oportunamente disponibilizados ao Município de Palmas de Monte Alto.

7.2. Nenhuma contratação será efetuada sem a prévia indicação da disponibilidade orçamentária.

8. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

8.1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto de contratação, que preencherem as condições de credenciamento constante deste Edital.

8.1.1. As propostas deverão, obrigatoriamente, contemplar todos os itens do lote, sob pena de desclassificação.

8.1.2. Somente poderão participar desta licitação Pessoas Jurídicas nas quais o objeto social expresso no estatuto ou contrato social especifique atividade pertinente e compatível com o objeto da presente licitação e estejam legalmente estabelecidas no País.

8.1.3. A participação na presente licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos e condições deste instrumento convocatório, dos seus anexos e das normas gerais ou especiais pertinentes ao objeto desta licitação.

8.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- a) em processo de recuperação judicial/extrajudicial ou de falência e concordata, insolvência civil, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) suspensas temporariamente de participar de licitações ou impedidas de contratar quando a penalidade foi aplicada pelo Município de Palmas de Monte Alto, com fundamento no art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993 e, impedidas de participar de licitações ou de contratar quando a penalidade

foi aplicada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal e Estadual com fundamento no art. 7º, da Lei nº10.520/2002;

- c) declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- d) que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- e) estrangeiras que não funcionem no País;
- f) que possuam, entre seus sócios ou dirigentes, servidor do Município de Palmas de Monte Alto, de acordo com o art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93;
- g) que possuam em seu contrato social ou documento equivalente, finalidade ou objetivo incompatível com o objeto deste Pregão.
- h) que tenham condenações cíveis por ato de improbidade administrativa.

8.3. A empresa deverá apresentar declaração de que não se enquadra nessas vedações legais antes da assinatura a Ata de Registro de Preço.

9. DO CREDENCIAMENTO

9.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Tratando-se de representante legal: cópia autenticada em cartório competente do estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) Cópia autenticada em cartório competente dos documentos do RG e CPF do(s) titular(es) da empresa, ou sócio(s) administrador(es);
- c) tratando-se de procurador: procuração por instrumento público ou particular, emitido pelo(s) titulares e/ou sócio(s) administradores da empresa, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga, a referida procuração deverá ser assinada por todos os administradores da empresa caso o estatuto social não discrimine um único administrador para representar a mesma. O contrato social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente expresse a sua administração por mais de um dos sócios. As procurações públicas deverão ter as firmas reconhecidas em cartório, e se apresentadas em cópias, as mesmas deverão estar autenticadas por tabelião competente.

9.2. O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo cópia autenticada do documento oficial de identificação que contenha foto.

9.3. Será admitido apenas um representante para cada licitante credenciada, mediante Modelo de Procuração do ANEXO IV.

9.4. As microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente gozam de prioridade de contratação, nos termos do § 3º do art. 48 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, benefício que se estabelece em

face das peculiaridades locais e regionais, com vistas a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional.

- 9.4.1.** Entende-se por empresas sediadas localmente aquelas que estejam localizadas em Palmas de Monte Alto, e empresas regionais aquelas situadas no Território do Sertão Produtivo, conforme divisão da Secretaria de Planejamento do Estado da Bahia (mapa pode ser acessado pelo link: <http://www.seplan.ba.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=17>).
- 9.5.** Ainda na fase de credenciamento os interessados deverão apresentar, sob pena de eliminação, as seguintes declarações, que deverão estar assinadas pelo titular ou administrador(es), e com firma reconhecida em cartório:
- a) Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no ANEXO V deste Edital.
 - b) Declaração de enquadramento na condição de Microempresa ou empresa de Pequeno Porte, e que não está incurso nas vedações que se reporta o § 4º, do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.
 - c) Declaração de que está ciente que havendo restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a regularização deverá ser realizada no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, ciente ainda de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal 8.666/93, especialmente a definida no art. 86.
 - d) Declaração de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade expedida por órgão da Administração Pública de qualquer esfera de Governo, de acordo com o modelo constante no ANEXO V.
 - e) Declaração de que não está suspenso de licitar ou impedido de contratar com qualquer entidade integrante da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, direta ou indireta, de acordo com o modelo constante no ANEXO V.
 - f) Declaração que entre seus sócios ou dirigentes, não possui servidor do Município de Palmas de Monte Alto, de acordo com o modelo constante no ANEXO V.
 - g) Declaração da PROPONENTE assinada pelo Titular ou Sócio(s) Administrador(es), que possui autorização para comercialização dos produtos e/ou serviços ora licitados, de acordo com o modelo constante no ANEXO V.
- 9.6.** A apresentação de declarações falsas sujeitará ao licitante às sanções previstas no item 23 deste edital.
- 9.7.** Serão admitidas fotocópias sem autenticação em cartório, desde que os respectivos originais sejam apresentados, no ato da sessão, ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio para autenticação.
- 9.8.** A falta do Credenciamento no início da sessão de abertura do pregão ou a ausência do credenciado em qualquer ato seguinte importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.
- 9.9.** Aos licitantes interessados fica resguardado o direito de enviar os envelopes de Credenciamento, Proposta Comercial e Documentos de Habilitação via postal, desde

que, sejam protocolados na Setor de Licitações do Município de Palmas de Monte Alto, com sede na Praça da Bandeira, nº. 230, Município de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia, CEP 46.460-000, telefone (77) 3662-2113, com toda identificação do licitante e dados pertinentes ao procedimento licitatório em epígrafe e, impreterivelmente, com pelo menos 30 minutos de antecedência ao horário previsto para abertura da sessão pública supracitada.

10. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

- 10.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.
- 10.2.** As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.
- 10.3.** Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos do Pregão, dando-se ciência às demais licitantes.
- 10.4.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.
- 10.5.** Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não o fizer no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 10.6.** As medidas referidas no subitem anterior poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do Edital, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do preâmbulo, não sendo aceitas impugnações por e-mail.
- 10.7.** A decisão sobre o pedido de providências ou de impugnação será proferida pela autoridade subscritora do ato convocatório do pregão no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da peça indicada por parte da autoridade referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do PREGÃO.
- 10.8.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, salvo decisão em contrário, devidamente fundamentada.

11. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

- 11.1.** A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados separadamente, em dois envelopes fechados e indevassáveis.
- 11.1.1.** Os envelopes deverão ser entregues impreterivelmente em data e hora estabelecida no preâmbulo deste edital, devidamente selados e rubricados no lacre, contendo em sua parte externa os dizeres descritos no item 12.1. e 12.2., sob pena de inabilitação.

12. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (N.º 01) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (N.º 2)

12.1. ENVELOPE 01 – PROPOSTA FINANCEIRA

PREGOEIRO
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 10 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

ENVELOPE 01 – PROPOSTA FINANCEIRA
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:
CNPJ:
ENDEREÇO:
TELEFONE:

12.2. ENVELOPE 02 – HABILITAÇÃO

PREGOEIRO
PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 012/2018-PMA/BA.
ENVELOPE 02 - DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:
C.N.P.J:
ENDEREÇO:
TELEFONE:

13. DO CONTEÚDO DA PROPOSTA

13.1. A PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE 01 deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e observar os seguintes requisitos:

- a) A proposta de preço deverá estar preferencialmente encadernada e numerada sequencialmente em todas as folhas; ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas; e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, este último deverá juntar a procuração junto à proposta de preços, deverá conter ainda os seguintes elementos:
- b) As características do objeto de forma clara e precisa, indicando a marca, fabricantes, modelo, procedência e demais dados pertinentes, observadas as especificações constantes do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I;
- c) Não conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- d) Nome, endereço, CNPJ, inscrição estadual e municipal;
- e) Número do processo e do Pregão;
- f) Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93), sob pena de inabilitação, se houver a coluna solicitando a marca dos produtos o mesmo deverá conter obrigatoriamente na proposta, ainda deverá ser redigida em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.
 - f.1) Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas ao fornecimento do objeto da presente licitação, mediante o preenchimento do “Modelo de Proposta”, conforme formulário constante do **ANEXO II**;
- g) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da sua apresentação;

- h) Prazo de Garantia, quando for o caso, conforme parâmetro mínimo do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I;
- i) Prazo de entrega, conforme parâmetro máximo do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I;
- j) As empresas deverão apresentar as propostas financeiras em Papel Timbrado e também em pen drive, ou outro meio que possibilite o acesso do Pregoeiro a proposta inicial da empresa no ato da sessão para a reformulação das propostas financeiras, sendo que as mesmas deverão estar preferencialmente salvas em Excel ou Word.
- k) As empresas que não apresentarem as propostas conforme solicitado no item anterior poderão ser inabilitadas

13.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

13.3. Na preparação de sua proposta comercial, o licitante deverá consignar preços correntes de mercado, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária.

13.4. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço total, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

13.5. A desclassificação das propostas será sempre fundamentada e registrada na ata de julgamento.

13.6. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações aqui contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

13.7. A apresentação da proposta implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

14. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "HABILITAÇÃO"

14.1. A HABILITAÇÃO - ENVELOPE 02 deverá ser elaborado considerando as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e observar os seguintes requisitos:

- a) A documentação de habilitação deverá estar preferencialmente encadernada e numerada sequencialmente em todas as folhas, ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa; e
- b) Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada.

14.1.1. Os documentos originais descritos no item anterior referem-se somente aos documentos passíveis de verificação por meio eletrônico (internet).

14.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

14.2.1. O Envelope nº 02 "Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

- a) Certificado de Registro Cadastral – CRC, emitido pelo Município de Palmas de Monte Alto.
- b) Cópia autenticada do Requerimento de Empresário, no caso de empresa

individual;

- c) Cópia autenticada do Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, ou outro ato constitutivo de empresa registrado em órgão competente;
- d) Cópia autenticada dos Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- e) Cópia autenticada do Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir; e

14.2.2. A apresentação do Certificado de Registro Cadastral para substituem os documentos relacionados nas alíneas "b" a "d" deste subitem 14.2.1.

14.2.3. Os documentos relacionados nas alíneas "b" a "d" deste subitem 14.2.1 não precisarão constar dentro do Envelope contendo a "Documentos de Habilitação", sendo, porém, obrigatória a apresentação junto ao credenciamento deste Pregão.

14.3. DOCUMENTO DE REGULARIDADE FISCAL

- a) Comprovante de inscrição e de situação cadastral emitido pela Receita Federal do Brasil - RFB (CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (Consulta Básica ao Cadastro do ICMS da Bahia, em caso de sede estabelecida na Bahia), relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- d) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta), expedida pela Secretaria da Receita Federal;
- e) Certidão Negativa de Débitos Tributários relativos à Fazenda Estadual da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- f) Certidão Negativa de Débito Relativos à Fazenda Municipal da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- g) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pela Justiça do Trabalho, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943; e
- i) Alvará de Funcionamento relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

14.3.1. OBSERVAÇÕES:

- a) As certidões descritas no item 14.3 se apresentadas POSITIVAMENTE o Pregoeiro se reserva no direito de só aceitá-la(s) se a(s) mesma(s) contiver(em) expressamente o EFEITO DE NEGATIVA, nos termos do art.

206 do Código Tributário Nacional, passado pelo seu emitente;

- b) Sendo ou não contribuinte, a licitante fica obrigada a apresentar as certidões de regularidade expedidas pelas Fazendas Federal, Estadual e Municipal;
- c) O Certificado de Regularidade do FGTS – CRF e a Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União deverão ser emitidas com a indicação do CNPJ da sede da Empresa, final 0001; e
- d) Para as licitantes que apresentaram a declaração descrita no item 9.5.b que fazem jus aos benefícios descritos nas Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, caso apresentem alguma certidão referente à regularidade fiscal ou trabalhista com data de validade vencida o Pregoeiro no ato da sessão “poderá” proceder a consulta através da Internet para verificação de sua regularidade emitindo a mesma para sanar a pendência ora detectada.

14.4. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) Em nome da licitante, com número do CNPJ e, preferencialmente, com o endereço respectivo;
- b) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome desta;
- c) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e os atestados de capacidade técnica que podem ser apresentados em nome e CNPJ da matriz e/ou em nome e CNPJ da filial;
- d) Datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias até a data de abertura do Envelope nº 1 (PROPOSTA), quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor; e
- e) Não se enquadram no prazo de que trata o item anterior os documentos de atestado de capacidade técnica, cuja validade é indeterminada.

14.4.1. A qualquer momento, o Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

14.4.2. Não será permitida a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição.

14.4.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

14.4.4. As microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, salvo aqueles que não puderem ser emitidos.

14.4.5. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério deste órgão, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas

com efeito de certidão negativa.

14.4.6. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de julho de 1993, sendo facultado ao este órgão convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato (ou instrumento equivalente), ou revogar a licitação.

14.4.7. Também serão aceitas as certidões positivas com efeito de negativa.

14.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

14.5.1. Um ou mais atestado(s) de Capacidade Técnica (declaração ou certidão), fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa licitante prestado ou estar prestando serviços compatíveis e pertinentes em características, quantidades e prazos com o objeto descrito no Anexo I deste Edital (Termo de Referência).

14.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA:

- a) Certidão Estadual – Concordata, Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça da sede do licitante, com data de expedição não anterior a 30 (trinta) dias da data de entrega dos envelopes, que comprove que a licitante não está em processo de recuperação judicial ou de falência e concordata;
- b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último Exercício Social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, devendo ser observado o que segue:
 - I. O Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado (Sede do Licitante);
 - II. No caso do Balanço Patrimonial estiver contido no registro do Livro Diário, deverá anexar juntamente ao mesmo o Termo de abertura e Termo de encerramento do respectivo livro; e
 - III. As empresa optantes pelo Simples Nacional o Balanço Patrimonial poderá ser substituído pela Declaração de Opção do Simples Nacional, nos termos da legislação vigente.
- c) Certidão Simplificada Emitida pela Junta Comercial da sede do licitante comprovando a existência de capital social no valor igual ou superior a 10% (dez) da contratação por lote, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento;
- d) Para as empresas enquadradas como Microempreendedor Individual, o Capital Social poderá ser comprovado através do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual

14.7. OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) Declaração da PROPONENTE assinada pelo Titular ou Sócio(s) Administrador(es), de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho na observância das vedações estabelecidas no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, ou seja, proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a

partir de quatorze anos, conforme **ANEXO VI**.

- b) Certidão Negativa de Inidôneos, emitido pelo portal do TCU - Tribunal de Contas da União, pelo endereço <http://portal.tcu.gov.br/responsabilizacao-publica/licitantes-inidoneas/>.

14.8. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- a) Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, terá esta validade de trinta dias a contar de sua emissão.
- b) Serão admitidas fotocópias sem autenticação em cartório, desde que os respectivos originais sejam apresentados, no ato da sessão, ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio para autenticação.

14.8.1. A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes legais presentes e, depois de examinada será anexada ao processo de licitação, sendo inabilitados os Proponentes que não atenderem as exigências constantes no item 14 deste Edital.

15. DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

15.1. O presente Edital estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmas de Monte Alto, sito à Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Município de Palmas de Monte Alto – BA, em dias normais de expedientes, das 08h00min às 13h00min (horário local), mediante o pagamento de R\$ 30,00 (trinta reais), podendo ser baixado sem custo pelo link: www.palmasdemontealto.ba.gov.br (opção Editais de Licitação).

16. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA

16.1. Compete ao Pregoeiro proceder à abertura dos ENVELOPES DE PROPOSTA DE PREÇOS, conservando sob sua guarda, intactos, os ENVELOPES DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

17. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS

- 17.1.** O Pregoeiro examinará as PROPOSTAS sempre levando em conta as exigências fixadas no item 13 deste Edital.
- 17.2.** O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na constatação da conformidade do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos para atendimento das necessidades do órgão licitante.
- 17.3.** Definidas as PROPOSTAS que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto e o valor, o Pregoeiro elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço.
- 17.4.** A proposta, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes legais presentes e, depois de examinada será anexada ao processo de licitação, sendo desclassificado(s) o(s) Proponente(s) que não atender(em) as exigências do Edital.

18. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 18.1.** Será desclassificada a PROPOSTA que:
- a) Deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) Apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) Oferecer vantagem não prevista neste EDITAL, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas

- das demais proponentes;
- d) APRESENTAR PREÇO(S) MANIFESTAMENTE INEXEQUÍVEL(IS); e
- e) Apresentar preço(s) simbólico(s) ou de valor(es) zero.

19. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS:

- 19.1.** Para efeito de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, o Pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) àquela de menor preço.
- 19.1.1.** Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no subitem 19.1 o Pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que as suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no subitem 19.1.2;
- 19.1.2.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:
- a) Proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 3 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 19.1, ou; e
- b) Todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados, se houver.
- 19.1.3.** Na hipótese da ocorrência das previsões colacionadas no subitem 19.1.2, letras “a” e “b”, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio, cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta/lance.
- 19.1.4.** Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o Pregoeiro poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do PREGÃO, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do PREGÃO ou, ainda, dar prosseguimento ao PREGÃO, condicionado, em todas as hipóteses, a inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

20. OFERECIMENTO/INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS

- 20.1.** Definidos os aspectos pertinentes às proponentes participantes que poderão oferecer ofertas/lances verbais, dar-se-á início ao OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.
- 20.2.** O PREGOEIRO convidará individualmente as proponentes classificadas para OFERECIMENTO DOS LANCES VERBAIS, de forma sequencial, a partir do proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a OFERECER LANCE VERBAL. Havendo propostas escritas empatadas, a ordem sequencial de convocação para lances é a de credenciamento. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a REDUÇÃO MÍNIMA ENTRE OS LANCES DE 1% (UM POR CENTO),

- aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá linearmente em todos os itens do lote;
- 20.3.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades deste Edital.
- 20.4.** Quando convocado pelo Pregoeiro, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de LANCES VERBAIS, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.
- 20.5.** A etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes
- 20.6.** O encerramento da etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS ocorrerá quando todas as proponentes declinarem da correspondente formulação.
- 20.7.** Declarada encerrada a etapa de OFERECIMENTO DE LANCES e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço/lance apresentado, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.
- 20.8.** O PREGOEIRO decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de menor preço, para aquisição de proposta mais vantajosa para a administração pública.
- 20.9.** Na hipótese de não realização de lances verbais, o Pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.
- 20.10.** Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao Pregoeiro negociar com a proponente da proposta de menor preço, para aquisição de proposta mais vantajosa para a administração pública.
- 20.11.** BENEFÍCIO DE PREFERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE SEDIADAS LOCAL OU REGIONALMENTE.
- 20.12.** Havendo proposta ou lances, conforme o caso, de microempresas ou empresa de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, com intervalo de até 10% (dez por cento) superiores à licitante melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos § 3º, do Art. 48, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.
- 20.12.1.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte sediadas local ou regionalmente.
- 20.13.** BENEFÍCIO DE PREFERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (Aplicação subsidiária, devendo ser utilizado apenas quando não for possível a aplicação do item 20.12).
- 20.13.1.** Não havendo microempresas ou empresa de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, as demais microempresas ou empresa de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superiores à licitante melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do Artigo 44, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.

- 20.13.2.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 20.14.** Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/lance inferior pela microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o caso (item 20.12 e 20.13), no prazo de 5 (cinco) minutos, após o encerramento de lances a contar da convocação do Pregoeiro, ocorrerá a preclusão e a contratação da proposta originalmente mais bem classificada, ou revogação do certame.
- 20.15.** Havendo equivalência de valores no intervalo estabelecido nos subitens 20.12 e 20.13, quando for o caso, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.
- 20.16.** Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.
- 20.17.** O PREGOEIRO deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se de pesquisa realizada que será juntada aos autos por ocasião do julgamento e/ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.
- 20.18.** O PREGOEIRO pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas demonstrativas) em que incorrerá para o atendimento do objeto do pregão, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.
- 20.19. Os licitantes que apresentarem propostas ou lances verbais inferiores a 40% (quarenta por cento) dos valores constantes no TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I) deverão, OBRIGATORIAMENTE, apresentar as planilhas de custos assinada por contador devidamente registro no conselho competente, comprovando a exequibilidade dos preços apresentados, sob pena de sua proposta ou lance não serem aceitos.**
- 20.19.1.** O pregoeiro analisará a aceitabilidade da planilha de custo a ser apresentada, devendo fundamentar a decisão que a rejeitar.
- 20.20.** A não implantação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação do proponente, nos termos do item 18, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.
- 20.21.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da sua proponente, facultando-lhe o saneamento da documentação de natureza na própria sessão.
- 20.22.** Para efeito do saneamento, a correção das falhas formais poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação/encaminhamento e/ou substituição de documentos, ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, *fac símile* ou, ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o efeito indispensável.
- 20.23.** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

- 20.24.** Aberto o invólucro “documentação” e havendo restrição quanto à regularidade fiscal da microempresa ou empresa de pequeno porte, a mesma será declarada vencedora, abrindo prazo de 05 (cinco) dias para sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo Pregoeiro, a contar da convocação para assinatura do contrato ou retirada do instrumento equivalente.
- 20.25.** A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 20.24, implicará decadência do direito à contratação, com aplicação das sanções previstas na cláusula 23 do ato convocatório, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 20.26.** Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no Edital, a proponente será declarada vencedora.
- 20.27.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas nos subitens antecedentes.
- 20.28.** Sendo a proposta aceitável, o Pregoeiro verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora, observando-se igualmente as previsões estampadas nos subitens antecedentes.
- 20.29.** Ao final da sessão as empresas vencedoras das rodadas de lances verbais deverão reformular suas propostas financeiras para entregar ao Pregoeiro no ato do certame sob pena de inabilitação, este prazo poderá ser prorrogado mediante prévia autorização do Pregoeiro.
- 20.30.** Os descontos ofertados nos lances verbais deverão ser lineares a todos os itens do lote, sendo passível a variável de até 0,5 % (meio por cento) entre os valores dos itens para adequação das propostas.

21. RECURSO ADMINISTRATIVO

- 21.1.** Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou(aram) do PREGÃO ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de recorrer.
- 21.2.** Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa/fase/procedimento do PREGÃO, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando o recurso administrativo no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da ocorrência.
- 21.3.** As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo RECORRENTE.
- 21.4.** Após a apresentação das contrarrazões ou dentro do recurso do prazo estabelecido para tanto, o Pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.
- 21.5.** Os autos do PREGÃO permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no Preâmbulo deste Edital.
- 21.6.** O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na

invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

- 21.7. Fica assegurada vista imediata dos autos do processo aos licitantes, com a finalidade de subsidiar a preparação de recursos e contrarrazões, no mesmo endereço estabelecido no preâmbulo deste Edital.

22. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 22.1. Não havendo interposição de recursos, o pregoeiro encerrará a sessão e fará a adjudicação do objeto do certame. Posteriormente, o resultado da licitação e o correspondente processo, devidamente instruído e acompanhado do relatório do pregoeiro, serão submetidos à consideração da autoridade competente para fins de homologação.
- 22.2. Havendo recursos, decididos estes e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento.

23. DAS SANÇÕES DECORRENTES DA LICITAÇÃO

- 23.1. Com fundamento no art. 7º da Lei 10.520/2002, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Palmas de Monte Alto e será aplicada multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado para a contratação, sem prejuízo das demais cominações legais, garantidos o contraditório e a ampla defesa, o licitante que:
- a) não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo definido neste Edital, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - b) deixar de entregar documentação requisitada em ata;
 - c) apresentar documentação falsa;
 - d) não manter a proposta;
 - e) comportar-se de modo inidôneo;
 - f) fizer declaração falsa; e
 - g) cometer fraude fiscal.
- 23.2. No processo de aplicação de penalidades são assegurados o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada a defesa prévia no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 23.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CNP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas e no CEIS - Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas.
- 23.4. As penalidades pela negligência na execução ou descumprimento de cláusulas contratuais estão previstas na minuta do respectivo instrumento, que se constitui no ANEXO III deste Edital.

24. DA ANULAÇÃO E DA REVOGAÇÃO DA LICITAÇÃO

- 24.1. O Município de Palmas de Monte Alto poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrentes de fato supervenientes devidamente comprovados, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

25. DA GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO

- 25.1. Fica dispensada a prestação de garantia na forma do art. 56 da Lei nº 8.666, de 1993.

26. DO PAGAMENTO

26.1. As regras referentes ao pagamento constam na Ata de Registro de Preço, Anexo III deste Edital.

27. DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA

27.1. As regras referentes à compensação financeira constam na Ata de Registro de Preço, Anexo III deste Edital.

28. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

28.1. As regras referentes às condições de recebimento do objeto constam na Ata de Registro de Preço, Anexo III deste Edital.

29. DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

29.1. As regras referentes às sanções constam na Ata de Registro de Preço, Anexo III deste Edital.

30. DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO

30.1. Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, cabe ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

30.2. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

30.3. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

30.4. Proceder a adjudicação do(s) objeto(s) ao(s) vencedor(s);

31. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

31.1. A PARTICIPAÇÃO NA PRESENTE LICITAÇÃO IMPLICA CONCORDÂNCIA, POR PARTE DO LICITANTE, DE TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DESTA EDITAL.

31.2. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.

31.3. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do Pregoeiro e/ou da Administração Pública, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei n.º 10.520/2002.

31.4. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e nos seus Anexos.

31.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando estiver explicitamente disposto em contrário.

31.6. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente no Município de Palmas de Monte Alto.

31.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a exata compreensão de sua proposta e a perfeita aferição de sua qualificação.

31.8. As normas que disciplinam este certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da

Ata de Registro de Preço.

- 31.9.** Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração da proposta ou pela apresentação de documentação exigida no presente Edital.
- 31.10.** Da sessão pública lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes que, ao final, deverá ser assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio, e licitantes, sendo posteriormente publicada no Diário Oficial do Município, estando disponível o acesso aos licitantes e para a sociedade.
- 31.11.** O licitante vencedor, em decorrência de aumento ou diminuição quantitativa do objeto licitado, e obedecendo-se as condições inicialmente previstas no Contrato, ficará obrigado a aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no fornecimento do material até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da Ata de Registro de Preço.
- 31.12.** Fica facultada, entretanto, a supressão além do limite acima estabelecido.
- 31.13.** A adjudicação ao licitante vencedor e a homologação desta licitação pela autoridade competente não implicam direito à contratação.
- 31.14.** É vedado à empresa COMPROMISSÁRIA caucionar ou utilizar a Ata de Registro de Preço objeto da presente licitação para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Município de Palmas de Monte Alto.
- 31.15.** No caso de fusão, cisão ou incorporação da COMPROMISSÁRIA, o Município de Palmas de Monte Alto deverá ser comunicado por escrito sobre estas mudanças, e só aceitará a nova empresa se destas transformações não resultarem prejuízos ao fornecimento do objeto, mantidas as condições de habilitação e a manutenção das condições estabelecidas no Contrato original.
- 31.16.** Não será admitida a subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial do objeto da presente licitação e do futuro Contrato, sem prévia anuência da Administração.
- 31.17.** Será assegurado ao Município de Palmas de Monte Alto, ou a quem esse indicar, a qualquer tempo, o direito à plena fiscalização da execução da Ata de Registro de Preço.
- 31.18.** A COMPROMISSÁRIA prestará todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, cujas reclamações se obriga a atender prontamente.
- 31.19.** O Edital está disponibilizado na íntegra, no endereço eletrônico http://palmasdemontealto.ba.gov.br/publicacoes/editais_de_licitacao, e também poderá ser lido e/ou obtido no endereço: Praça da Bandeira, nº. 230, Município de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia, CEP 46.460-000, telefone (77) 3662-2113, nos dias úteis, em horário normal de expediente, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 31.20.** Caso seja necessária qualquer alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este será novamente divulgado pelos mesmos meios que o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 31.21.** Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com base na legislação que rege o presente certame, mencionada no preâmbulo deste Edital, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.
- 31.22.** Para dirimir as questões oriundas desta licitação e do futuro contrato, será

competente o Foro de Palmas de Monte Alto - BA, excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

31.23. Integram este Edital, independentemente de transcrição, os seguintes anexos:

- ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO II MODELO DE PROPOSTA DE COMERCIAL
- ANEXO III MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
- ANEXO III-A RELAÇÃO DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
- ANEXO III-B DADOS COMPLEMENTARES DO(S) FORNECEDOR(ES)
- ANEXO IV MODELO DE PROCURAÇÃO
- ANEXO V DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
- ANEXO VI MODELO DE DECLARAÇÃO DA NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

Palmas de Monte Alto, 12 de março de 2018.

Almir Pires de Carvalho
Presidente da CPL
Decreto nº 003/2018

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 012/2018-PMA/BA
Processo Administrativo nº. 044/2018-PP/PMA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo subsidiar o processo licitatório, com o escopo de Promover Registro de Preços consignado em Ata e determinar as condições que disciplinarão a eventual aquisição de materiais de escritório, expediente e escolares para atendimento das demandas deste Município.

1.2 A aquisição dos materiais será realizada mediante licitação na modalidade de Pregão, em sua forma Presencial, no Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço global por lote, tendo como objeto:

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE E ESCOLARES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO - BA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

1.3 ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL:

LOTE 1					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	AGENDA, TIPO TELEFÔNICA, REVESTIMENTO CAPA PAPEL PLASTIFICADO, APROXIMAÇÕES: FOLHAS 80 FOLHAS, GRAMATURA 90, COMPRIMENTO 210, LARGURA 150, TIPO ENCADENAÇÃO ESPIRAL PLÁSTICO, TIPO PAPEL MIOLO OFF SET, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ÍNDICE ALFABÉTICO DE A/Z	UND	25	27,21	680,25
2	ALFINETE DE SEGURANÇA DOURADO PC C/100UN	CX	10	8,55	85,50
3	ALMOFADA PARA CARIMBO, ACONDICIONADA EM ESTOJO COM TAMPÃO PLÁSTICO E FUNDO TERMOPLÁSTICO, COM ENTALHAMENTO, COR PRETA, AZUL, DIMENSÕES DA ALMOFADA APROXIMADAMENTE DE 6, 7 CM DE LARGURA POR 11, 0 CM DE COMPRIMENTO.	UND	50	6,78	339,00
4	ANOTE E COLE ADESIVO 38MMX51MM	UND	260	5,33	1.385,80
5	ANOTE E COLE ADESIVO 70MMX102MM	UND	260	7,55	1.963,00
6	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, CORPO FEITO DE PLÁSTICO, MEDINDO (60X150X45MM /LARG.X COMPR.X ALT.) E COM BASE DE FELTRO	UND	250	6,98	1.745,00
7	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO REFORÇADO, TIPO ESCOLAR, COLORIDO	UND	600	3,00	1.800,00
8	AREIA COLORIDA 500G	UND	50	13,16	658,00
9	BALÕES (REFORÇADO Nº 7, 0 PACOTE C/50UN CORES VARIADAS)	UND	250	7,71	1.927,50
10	BARBANTE COM 08 FIOS, 400GR COLORIDO	ROLO	100	12,61	1.261,00
11	BARBANTE SINTETICO 500G	UND	30	12,66	379,80
12	BARBANTE, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO CRÚ, COM 08 FIOS, APROXIMADAMENTE 187M, ROLO COM 250G	ROLO	200	7,50	1.500,00
13	BATERIA 3V CR2032	UND	150	5,50	825,00
14	BATERIA ALCAL. 9V	UND	100	13,30	1.330,00
15	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 100 MM	UND	50	3,83	191,50

16	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 150 MM	UND	50	6,45	322,50
17	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 25 MM	UND	50	1,66	83,00
18	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 50 MM	UND	50	2,43	121,50
19	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 20 (GRANDE)	UND	450	0,68	306,00
20	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 40 (MEDIA)	UND	450	0,46	207,00
21	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 60 (PEQUENA)	UND	5000	0,41	2.050,00
22	CADERNO BROCHURA 1/4 PAUTADO, COM MARGEM, FOLHA BRANCA, 96 FLS, PAPEL OFF SET, FORMATO 144X 202MM	UND	300	4,05	1.215,00
23	CADERNO BROCHURA, PAUTADO, COM MARGEM, 3 GRAMPOS FOLHA BRANCA, 96 FLS, PAPEL OFF SET, FORMATO 200 MMX275 MM.	UND	500	6,38	3.190,00
24	CADERNO CAPA DURA C/ASPIRAL QUANTIDADE FOLHAS 96FLS, DIMENSÕES APROXIMADAS:200MMX275MM	UND	800	8,71	6.968,00
25	CADERNO, 1/4 CAPA DURA ESPIRAL, QUANTIDADE FOLHAS 96, DIMENSÕES APROXIMADAS: 205MMX 145MM	UND	350	7,00	2.450,00
26	CAIXA ARQUIVO MORTO PLASTICA 350X130X245MM	UND	600	5,73	3.438,00
27	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL PAPELÃO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 400X290X190, COR PARDA, APLICAÇÃO ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS.	UND	650	3,43	2.229,50
28	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE	UND	100	35,33	3.533,00
29	CAIXA ORGANIZADORA MEDIA	UND	100	29,71	2.971,00
30	CAIXA ORGANIZADORA PEQUENA	UND	100	23,16	2.316,00
31	CALCULADORA ELETRÔNICA, Nº DÍGITOS 12, TIPO MESAS, APLICAÇÃO FINANCEIRA FONTE ALIMENTAÇÃO ELETRICIDADE/BIVOLT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VISOR E BOBI	UND	10	318,33	3.183,30
32	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMERO DÍGITOS 12, TIPO MESA, APLICAÇÃO COMERCIAL, FONTE ALIMENTAÇÃO BATERIA.	UND	30	35,61	1.068,30
33	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE, MATERIAL PONTA AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA MEDIA, COR TINTA AZUL, PRETA OU VERMELHA	UND	5000	1,05	5.250,00
34	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCRITA FINA, COR TINTA AZUL, PRETA OU VERMELHA	UND	5000	1,05	5.250,00
35	CANETA HIDROCOR (HIDROGRÁFICA) 12 CORES, RESISTENTE PONTA POROSA, COM TAMPA NA MESMA COR ANTIASFIXIANTE, COMPOSIÇÃO: PONTA DE NYLON, RESINAS PLÁSTICAS	UND	350	7,83	2.740,50
36	CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA MACIA CHANFRADA (APROXIMADAMENTE 4MM) PARA DESTACAR COM TRAÇO GROSSO (4MM) OU SUBLINHAR COM TRAÇO FINO (2MM), NÃO RECARREGÁVEL, COR FLUORESCENTE AMARELA/AZUL/ROSA/LARANJA/VERDE/VERMELHA, BOA RESISTÊNCIA À LUZ.	UND	500	2,55	1.275,00
37	CANETA PARA TECIDO, NÃO TÓXICA, PONTA POLIÉSTER APROXIMADAMENTE 2 MM, APLICAÇÃO EM TECIDOS, TELAS, MADEIRAS, MDFS, BISCUIT E PAPÉIS. (CORES DIVERSAS)	UND	500	4,73	2.365,00
38	CLIQUE, TRATAMENTO SUPERFICIAL TAMANHO 6/0, DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETROXLARGURAXALTURA (1, 5X18X47MM), MATERIAL ARAME DE AÇO, FORMATO PARALELO - CAIXA COM 500G	CX	50	11,66	583,00
39	CLIQUE, TRATAMENTO SUPERFICIAL TAMANHO 8/0, DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETROXLARGURAXALTURA (1, 7X23X57MM), MATERIAL ARAME DE AÇO, FORMATO PARALELO - CAIXA COM 500G	CX	50	11,95	597,50
40	COLA BRANCA DE 1KG	UND	300	14,11	4.233,00
41	COLA BRANCA DE 40GR	UND	130	1,03	133,90
42	COLA BRANCA DE 500GR	UND	100	9,15	915,00

43	COLA BRANCA DE 90GR	UND	500	1,66	830,00
44	COLA COLORIDA 25GR	UND	50	1,98	99,00
45	COLA COMPOSIÇÃO SILICONE 100% TRANSPARENTE APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE BASTÃO, COM ESPESSURA DE 0,7MM MEDINDO 300MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADA EM PA	UND	2000	2,38	4.760,00
46	COLA COMPOSIÇÃO SILICONE 100% TRANSPARENTE APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE BASTÃO, COM ESPESSURA DE 10, 4MM, MEDINDO 300MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADA EM PA	UND	2000	2,26	4.520,00
47	COLA DE SILICONE 60ML	UND	50	4,86	243,00
48	COLA EM BASTÃO - TUBO C/40GR GLICERINA, ÁGUA E CONSERVANTES.	UND	18	5,81	104,58
49	COLA PARA COLAR E.V.A 40G	UND	300	2,33	699,00
50	COLA, COM GLITER E BICO APLICADOR, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO - PVA, COR VARIADA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICA - BSNAGA COM 25G	UND	50	3,00	150,00
51	COLA, PARA APLICAÇÃO ISOPOR, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO - PVA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVÁVEL, NÃO TÓXICA - EMBALAGEM COM 90G	UND	500	4,05	2.025,00
52	COLCHETE LATONADO Nº 04 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	5,91	59,10
53	COLCHETE LATONADO Nº 07 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	6,80	68,00
54	COLCHETE LATONADO Nº 09 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	7,46	74,60
55	COLCHETE LATONADO Nº 10 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	8,28	82,80
56	COLCHETE LATONADO Nº 12 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	8,93	89,30
57	COLCHETE LATONADO Nº 14 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	9,88	98,80
58	COLCHETE LATONADO Nº 15 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10	10,70	107,00
59	COMPASSO METAL ESCOLAR	UND	50	9,05	452,50
60	CONJUNTO DE CANETAS HIDROCOR COM PONTAS GROSSAS E RESISTENTES, TAMPA VENTILADA, TINTA LAVÁVEL, ATÓXICA - EMBALAGEM COM 12 CANETAS	CJ	50	11,96	598,00
61	CORRETIVO EM FITA - MEDIDA APROXIMADA 4MMX10 METROS	UND	120	6,33	759,60
62	CORRETIVO LÍQUIDO, MATERIAL BASE D'ÁGUA - SECAGEM RÁPIDA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICO, LAVÁVEL, INODORO - EMBALAGEM 18ML	UND	250	2,76	690,00
63	DIÁRIO DE CLASSE MODELO OFICIAL 077, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTÃO. GRAMATURA MÍNIMA DE 125 GR/M	UND	1200	9,16	10.992,00
64	DISCO COMPACTO - CD-R, CAPACIDADE 700MB, TEMPO DURAÇÃO 80, TIPO GRAVÁVEL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VIRGEM, VELOCIDADE GRAVAÇÃO 1X A 52X	UND	1100	1,08	1.188,00
65	ELASTICO LATEX 25 GRAMAS	UND	100	5,56	556,00
66	EMBORRACHADO ATOALHADO 40X48	UND	150	6,80	1.020,00
67	EMBORRACHADO C/GLITER 40X48	UND	150	7,60	1.140,00
68	EMBORRACHADO ESTAMPADO 40X48	UND	150	7,91	1.186,50
69	EMBORRACHADO LISO 40X48 CORES DIVERSAS	UND	5000	5,48	27.400,00
70	EMBORRACHADO TEXTURA 40X48	UND	150	8,13	1.219,50
71	ENVELOPE PARDO MED. 250X185MM (MEIO SULFITE)	UND	4000	0,31	1.240,00
72	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X16 COLORIDO	UND	4000	0,31	1.240,00
73	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 16X23 COLORIDO	UND	4000	0,41	1.640,00
74	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 7X11 COLORIDO	UND	4000	0,25	1.000,00
75	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL BRANCO 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X16	UND	4000	0,20	800,00
76	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL BRANCO 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X23	UND	4000	0,25	1.000,00

77	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 20X28	UND	4000	0,35	1.400,00
78	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 22X32	UND	4000	0,43	1.720,00
79	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 25X35	UND	8000	0,48	3.840,00
80	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 370X470	UND	3000	0,70	2.100,00
81	ESTILETE, CABO EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, LAMINA DE ACO CARBONO, MEDINDO 18 MM	UND	50	2,26	113,00
82	ESTILETE, CABO EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, LAMINA DE ACO CARBONO, MEDINDO 9 MM	UND	50	1,71	85,50
83	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL PAPEL - FORMATO A4 (210X297MM APROXIMADAMENTE), COR BRANCA, APLICAÇÃO IMPRESSORA LASER OU INKJET, 10 ETIQUETAS/FOLHA (DIMENSÕES APROXIMADAS DE 99X55, 8MM)	UND	300	1,35	405,00
84	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL PAPEL - FORMATO A4 (210X297MM APROXIMADAMENTE), COR BRANCA, APLICAÇÃO IMPRESSORA LASER OU INKJET, 8 ETIQUETAS/FOLHA (DIMENSÕES APROXIMADAS DE 105X74, 25MM)	UND	200	1,35	270,00
85	ETIQUETA P/CONVITE CARTELA C/50UN	UND	100	2,75	275,00
86	EXTRATOR GRAMPO, MATERIAL METAL, TIPO ALAVANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 12 CM DE COMPRIMENTO.	UND	50	2,06	103,00
TOTAL					153.510,13
CENTO E CINQUENTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E DEZ REAIS E TREZE CENTAVOS					

LOTE 2					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	FITA ADESIVA COLOR 48X30	UND	200	3,16	632,00
2	FITA ADESIVA COLOR 48X45	UND	250	4,36	1.090,00
3	FITA ADESIVA DUPLA FACE 16MMX30M	UND	1252	4,16	5.208,32
4	FITA ADESIVA LARGA 50MMX50M	UND	64	4,33	277,12
5	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR AMARELA	UND	200	1,63	326,00
6	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR AZUL	UND	250	1,63	407,50
7	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR PRETA	UND	160	1,63	260,80
8	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR VERDE	UND	100	1,63	163,00
9	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR VERMELHA	UND	160	1,63	260,80
10	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10M, COR BRANCA	UND	100	3,43	343,00
11	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M	UND	60	1,98	118,80
12	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX50M	UND	1100	2,20	2.420,00
13	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX45M	UND	410	3,63	1.488,30
14	FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, MEDINDO (12MMX30M), COR BRANCA, APLICAÇÃO MULTIUSO	UND	50	4,66	233,00
15	FITA CREPE 19MMX30M	UND	50	3,31	165,50
16	FITA CREPE 19MMX50M	UND	200	4,61	922,00
17	FITA CREPE 50MMX50M	UND	50	7,98	399,00
18	FITA DE CETIM, MEDINDO (12MMX10M) - CORES DIVERSAS	UND	50	3,33	166,50
19	FITA METRICA 1, 5CM	UND	170	2,83	481,10
20	FITA ZEBRADA AMA/PRE 7CM X 200MTS	UND	50	20,83	1.041,50
21	FITILHO, MATERIAL NYLON, MEDINDO (5MMX50M) - CORES DIVERSAS	RL	15	2,71	40,65
22	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X1, 5CM)	UND	100	4,41	441,00
23	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X2, 5CM)	UND	100	5,21	521,00
24	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X3CM)	UND	100	5,53	553,00

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 28 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

25	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X4CM)	UND	100	6,56	656,00
26	GIZ CERA, MATERIAL CERA PLÁSTICA COM CORANTE ATÓXICO, TAMANHO MÉDIO, ESPESSURA FINA, CORES DIVERSAS - CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	30	2,71	81,30
27	GIZ DE CERA, GROSSO, CRAYONS DE CERA, CORES VARIADAS, VIDAS INTENSAS, ATÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, NÃO ESFARELA, COMPOSTO DE CERAS, PIGMENTOS ORGÂNICO CX	CX	1200	4,88	5.856,00
28	GIZ ESCOLAR BRANCO, EMBALAGEM PRIMÁRIA. CX DE PAPELÃO FIRME C/ NO MÍNIMO 50 BASTÕES, ACONDICIONADO SEM FOLGA, DE FORMA QUE ESSES BASTÕES NÃO BALANCE	CX	200	3,95	790,00
29	GIZ ESCOLAR COLORIDO, EMBALAGEM PRIMÁRIA. CX DE PAPELÃO FIRME C/ NO MÍNIMO 50 BASTÕES, ACONDICIONADO SEM FOLGA, DE FORMA QUE ESSES BASTÕES NÃO BALANCE	CX	200	4,21	842,00
30	GIZ ESTACA CX C/12UN COR ÚNICA	CX	100	4,83	483,00
31	GLITTER 3G CORES VARIADAS	UND	360	1,93	694,80
32	GRAFITE, COM ESPESSURA/DIÂMETRO DE 0, 7MM, GRADUAÇÃO (B), COR PRETA - CAIXA COM 24 MINAS.	CX	20	3,03	60,60
33	GRAMPEADOR DE MESA, ESTRUTURA METÁLICA, BASE DE BORRACHA, GRAMPO 26/6, COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA GRAMPEAR 15 FOLHAS DE PAPEL.	UND	10	15,33	153,30
34	GRAMPEADOR GRANDE ATE 100 FOLHAS	UND	15	90,95	1.364,25
35	GRAMPEADOR GRANDE DE MESA P/ GRAMPO 26/6	UND	110	40,65	4.471,50
36	GRAMPEADOR MEDIO DE MESA P/ GRAMPO 26/6	UND	60	26,33	1.579,80
37	GRAMPEADOR ROCAMA 106/8	UND	50	40,83	2.041,50
38	GRAMPO GALVANIZADO 23/13, CX C/5.000 UNID 5000, FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX	50	16,83	841,50
39	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/06, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX	500	6,33	3.165,00
40	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/08, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX	200	7,66	1.532,00
41	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/10, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX	100	9,00	900,00
42	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL COBREADO, TAMANHO 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX	100	6,16	616,00
43	LÃ (CORES VARIADAS)	UND	50	5,23	261,50
44	LANTEJOUHAS COLORIDAS , PCT C/ 1000, 3MM - CORES DIVERSAS	PCT	20	5,30	106,00
45	LÁPIS BORRACHA, MATERIAL MADEIRA, DIÂMETRO CARGA 4, FORMATO CORPO CILÍNDRICO, DIÂMETRO CORPO 8, COMPRIMENTO TOTAL 175, APLICAÇÃO TINTA	UND	250	2,53	632,50
46	LÁPIS DE COR INTEIRO, CX C/ 12 UNID, CORES VIVAS, BRILHANTES E SORTIDAS, COMPOSTO POR PIGMENTOS, AGLUTINANTES, CARGA INERTE, MINA GROSSA E MACIA DE 3,	CX	1500	6,56	9.840,00
47	LÁPIS PRETO Nº 2	UND	10250	0,40	4.100,00
48	LAPISEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO CARGA 0, 5MM, COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL COM BORRACHA	UND	250	8,20	2.050,00
49	LAPISEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO CARGA 0, 7MM, COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL COM BORRACHA	UND	250	6,20	1.550,00
50	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 100 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND	172	14,33	2.464,76
51	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 200 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND	20	21,71	434,20
52	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 50 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND	70	9,86	690,20

53	LIVRO PONTO 4 ASSINATURAS C/100FLS	UND	80	21,26	1.700,80
54	LIVRO PROTOCOLO, PAPEL OFF-SET, GRAMATURA 54G/M2, CAPA DURA, COM FOLHAS NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, FORMATO 216X153MM, COM 94 FOLHAS	UND	180	11,20	2.016,00
55	MARCADOR P/QUADRO BRANCO, PONTA MACIA, QUE APAGUE FACILMENTE, TINTA ESPECIAL, COR AZUL/PRETA/VERMELHA, NÃO RECARREGÁVEL	UND	2000	5,73	11.460,00
56	MARCADOR RETROPROJETOR, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, MATERIAL TAMP A PLÁSTICO, MATERIAL PONTA POLIACETATO, ESPESSURA PONTA 0, 5, ESPESSURA ESCRITA 0, 1 COR TI	UND	100	4,93	493,00
57	MASSA DE MODELAR, MACIA, ATÓXICA, QUE NÃO MANCHE AS MÃOS, NÃO ENDUREÇA E POSSA SER REAPROVEITADA. COMPOSIÇÃO: CERAS, PIGMENTOS E CARGA – CAIXA COM 12 CORES VIBRANTES.	CX	1000	3,63	3.630,00
58	MÍDIA DVD-R PARA GRAVAÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO, TIPO OPTICA NÃO REGRAVÁVEL, CAPACIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 4.7 GB, COM EMBALAGEM SIMPLES DE PAPEL PARA ARMAZENAMENTO	UND	250	1,15	287,50
59	MOUSE PAD EM TECIDO PRETO, ANTIDERRAPANTE, TAMANHO APROXIMADOS 22X19CM	UND	45	9,26	416,70
60	PALITOS DE PICOLÉ MADEIRA	UND	3000	0,54	1.620,00
61	PAPEL ALMAÇO COM PAUTA E MARGEM, SENDO AS PAUTA NA COR AZUL, NO FORMATO DE 412MMX300MM, 56G, C/ 400 FOLHAS	PCT	14	41,66	583,24
62	PAPEL BOBINADO PARA FAX	UND	6	11,55	69,30
63	PAPEL CAMURÇA CORES DIVERSAS.	UND	1000	0,71	710,00
64	PAPEL CARBONO A4 MANUAL	UND	1200	0,41	492,00
65	PAPEL CARTÃO C/BRILHO 50X66CM - CORES DIVERSAS	FLS	400	1,05	420,00
66	PAPEL CARTÃO FOSCO, APROXIMADAS 50X66CM - CORES DIVERSAS.	FLS	6000	0,88	5.280,00
67	PAPEL CARTOLINA ESTAMPADA 60X40CM PCT C/20 UND - CORES DIVERSAS	FLS	1000	20,86	20.860,00
68	PAPEL CARTOLINA GRAMATURA 180 G/M², DIMENSÕES APROXIMADAS 50X66CM (DIVERSAS CORES)	FLS.	3000	0,80	2.400,00
69	PAPEL CARTOLINA LAMINADA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 49X59CM, CORES DIVERSAS	FLS	3000	1,73	5.190,00
70	PAPEL CELOFANE 85X100CM, CORES CORES DIVERSAS	FLS	2000	0,76	1.520,00
71	PAPEL CONTACT, TIPO ADESIVO, COR TRANSPARENTE	MT	400	3,46	1.384,00
72	PAPEL CORTIÇA 1MM	UND	100	6,36	636,00
73	PAPEL COUCHE C/BRILHO A4, 180G	FLS	1000	0,58	580,00
74	PAPEL CREPOM 28GR MED 0, 48MMX2,00MT, CORES DIVERSAS	UND	400	0,88	352,00
75	PAPEL DE SEDA, MEDINDO (50X70) CM, CORES DIVERSAS.	FLS	4500	0,28	1.260,00
76	PAPEL DUPLA ESTAMPADO ESTAMPAS DIVERSAS	FLS	200	1,13	226,00
77	PAPEL DUPLA FACE, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 180 G/M², DIMENSÕES APROXIMADOS 48X66CM, CORES DIVERSAS -	FLS	3000	0,98	2.940,00
78	PAPEL FANTASIA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, DIMENSÕES APROXIMADOS 50X70CM, CORES DIVERSAS.	FLS	300	1,33	399,00
79	PAPEL LAMINADO 48X60, CORES DIVERSAS	FLS	1200	0,95	1.140,00
80	PAPEL LINHO, ESPECIAL, MULTIUSO, PRÓPRIO PARA IMPRESSÃO EM JATO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, FORMATO A4, TAMANHO 210X297MM, GRAMATURA 180 G/M², CORES DIVERSAS - PACOTE COM 50 FOLHAS.	PCT	20	11,21	224,20
81	PAPEL LUSTRO ESPELHADO 48X60 CM, CORES DIVERSAS	FLS	500	0,80	400,00
82	PAPEL LUSTRO FOSCO, 50X60 CM, CORES DIVERSAS	FLS	200	0,76	152,00
83	PAPEL METRO, COR BRANCA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 90G/M², MEDINDO 66X96CM	UND	900	0,85	765,00
84	PAPEL METRO, COR KRAFIT, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 90G/M², MEDINDO 66X96CM	UND	1000	0,75	750,00

85	PAPEL MICRO ONDULADO, COMPOSTO DE MIOLO, APRESENTAÇÃO EM FOLHA, MEDINDO 50X80 CM, PESANDO 140 G/M², CORES E ESTAMPAS DIVERSAS.	UND	50	1,90	95,00
86	PAPEL PARA PRESENTE, EM PAPEL NACARADO BOP, MEDINDO 70X100CM, COLORIDO	UND	50	1,78	89,00
87	PAPEL SULFITE, TIPO A4, GRAMATURA 75 G/M², DIMENSÕES 210X297MM, BRANCA RESMA C/500FLS	RESMA	3500	17,21	60.235,00
88	PAPEL SULFITE, TIPO A4, GRAMATURA 75 G/M², DIMENSÕES 210X297MM, COLORIDO - PCT. COM 100 FOLHAS.	PCT	300	4,11	1.233,00
89	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 2CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS	UND	200	3,58	716,00
90	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 3, 5CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS.	UND	200	4,00	800,00
91	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 5, 5CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS.	UND	200	4,76	952,00
92	PASTA ARQUIVO, TIPO CATÁLOGO, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO A4, COR PRETA, PRENDEDOR INTERNO 4 COLCHETES DE METAL, CAPACIDADE 50 SACOS PLÁSTICOS.	UND	300	13,46	4.038,00
93	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADOR, MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ABA E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UND	300	2,90	870,00
94	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADORA, MATERIAL CARTÃO PRENSADO PLASTIFICADO, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ABA E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UND	300	2,93	879,00
95	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADORA, MATERIAL CARTÃO PRENSADO PLASTIFICADO, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PRESILHA ROMEU/JULIETA (PLÁSTICO), CORES DIVERSAS.	UND	300	3,00	900,00
96	PASTA ARQUIVO, TIPO SUSPENSA, MATERIAL CARTÃO MARMORIZADO, TAMANHO OFÍCIO, COR PARDA, PRENDEDOR INTERNO TRILHO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VISOR/HASTE/CABIDE/GANCHO PLÁSTICO NAS EXTREMIDADES, APLICAÇÃO ARQUIVO DE DOCUMENTO.	UND	300	3,63	1.089,00
97	PASTA AZ, LOMBO ESTREITO, TAMANHO OFÍCIO, COM FERRAGEM DE METAL TIPO ALAVANCA E VISOR DE PLÁSTICO COM ETIQUETA REMOVÍVEL, COR PRETA.	UND	200	15,86	3.172,00
98	PASTA AZ, LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO, COM FERRAGEM DE METAL TIPO ALAVANCA E VISOR DE PLÁSTICO COM ETIQUETA REMOVÍVEL, COR PRETA.	UND	500	15,53	7.765,00
99	PASTA C/ ORELHA 31X45	UND	100	3,98	398,00
100	PASTA CLASSIFICADOR, CONFECCIONADA EM CARTÃO OFF SET DE 240 G. COR: VERDE	UND	1000	3,33	3.330,00
101	PASTA COM CANALETA, TAMANHO A4	UND	400	3,06	1.224,00
102	PASTA DE MATRICULA	UND	5000	2,83	14.150,00
103	PASTA PAPEL AO C/ ELASTICO	UND	500	2,26	1.130,00
104	PASTA PAPEL AO C/ GRAMPO TIPO TRILHO	UND	450	2,26	1.017,00
105	PASTA PLASTICA L	UND	200	2,26	452,00
106	PASTA PLÁSTICA POLIONDA DE 55MM DE DORSO	UND	350	5,10	1.785,00
107	PASTA SANFONADA A4 C/12 DIVISÓRIAS	UND	50	30,83	1.541,50
108	PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVAMENTO FRONTAL DE PAPÉIS FIXOS OU SOLTOS, CASTANHO CLARO MARMORIZADA PLASTIFICADA DE 350 GR/M², 240X360 MM C/ VARAL EM VIS	UND	300	3,83	1.149,00
TOTAL					245.583,84
DUZENTOS E QUARENTA E CINCO MIL, QUINHENTOS E OITENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS					

LOTE 3

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 31 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	PEN DRIVE 16GB	UND	35	37,46	1.311,10
2	PEN DRIVE 8GB	UND	35	32,71	1.144,85
3	PERCEVEJO LATONADO CX C/100UN	CX	50	3,53	176,50
4	PERFURADOR DE E.V.A	UND	100	16,20	1.620,00
5	PERFURADOR DE PAPEL PARA ATÉ 100 FOLHAS	UND	5	133,00	665,00
6	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO GRANDE, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 70 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND	30	91,23	2.736,90
7	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO MÉDIO, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 30 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND	40	36,71	1.468,40
8	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO PEQUENO, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 10 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND	60	17,78	1.066,80
9	PILHA TAMANHO GRANDE, TIPO ALCALINA, MODELO D, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS NÃO RECARREGÁVEL.	UND	200	3,26	652,00
10	PILHA TAMANHO MÉDIA, TIPO ALCALINA, MODELO C, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS NÃO RECARREGÁVEL.	UND	200	2,76	552,00
11	PILHA TAMANHO PALITO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, C/02UN NÃO RECARREGÁVEL.	UND	100	5,21	521,00
12	PILHA TAMANHO PEQUENA, TIPO ALCALINA, MODELO AA, C/02UN NÃO RECARREGÁVEL.	UND	200	4,83	966,00
13	PINCEL ATOMICO 850 CORES DIVERSAS	UND	72	3,30	237,60
14	PINCEL ATÔMICO PERMANENTE 1.100, TIPO PONTA DE FELTRO, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA APROXIMADA DE ESCRITA 2.0 MM, 4.5 MM E 8.0 MM, RECARREGÁVEL E APLICAÇÃO USO EM PAPEL E PAPELÃO - CORES DIVERSAS	UND	250	4,33	1.082,50
15	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº04	UND	30	2,75	82,50
16	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº06	UND	30	2,78	83,40
17	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº08	UND	30	2,86	85,80
18	PINCEL MARCADOR PERMANENTE GROSSO RECARREGÁVEL, MED. 12 CM, ESCRITA ACENTUADA E PONTA CHANFRADA 4X7 MM - CORES DIVERSAS	UND	40	3,40	136,00
19	PINCEL REDONDO Nº 10 COD DE REF 816	UND	300	3,48	1.044,00
20	PINCEL REDONDO Nº 12 COD DE REF 816	UND	300	3,58	1.074,00
21	PISTOLA APLICADORA PARA BASTÃO DE COLA QUENTE (11MMX30CM / GROSSO), TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 OU BIVOLT, APLICAÇÃO COLAGEM EM PAPEL, PAPELÃO E OUTROS EM GERAL	UND	100	42,83	4.283,00
22	PISTOLA APLICADORA PARA BASTÃO DE COLA QUENTE (8MMX30CM / FINO), TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 OU BIVOLT, APLICAÇÃO COLAGEM EM PAPEL, PAPELÃO E OUTROS EM GERAL	UND	100	35,13	3.513,00
23	PORTA CANETA/LÁPIS/CLIPS/LEMBRETES, MATERIAL ACRÍLICO TRANSPARENTE, CORES DIVERSAS.	UND	30	19,26	577,80
24	PORTA CARIMBO, MATERIAL ACRÍLICO, CAPACIDADE 6 CARIMBOS	UND	30	15,16	454,80
25	PORTA-DUREX, CORPO PLÁSTICO RESISTENTE, BASE PROTEGIDA POR ESPUMA DE BORRACHA, SERRILHA EMBUTIDA NO CORPO, ROLDANAS DE PLÁSTICO INQUEBRÁVEL, PARA USO DE FITA DE 12MM POR 30M	UND	20	24,41	488,20
26	PRANCHETA ACRILICA, TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR METÁLICO.	UND	70	13,53	947,10
27	PRENDEDOR PAPEL 19MM	UND	100	2,63	263,00

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 32 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

28	PRENDEDOR PAPEL 25MM	UND	100	3,36	336,00
29	PRENDEDOR PAPEL 32MM	UND	100	4,16	416,00
30	PRENDEDOR PAPEL 41MM	UND	100	6,36	636,00
31	PRENDEDOR PAPEL 51MM	UND	100	7,50	750,00
32	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1, 20X90CM	UND	20	137,00	2.740,00
33	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1,20X2,00MT	UND	20	201,41	4.028,20
34	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1,20X3,00MT	UND	20	263,00	5.260,00
35	QUADRO DE CORTIÇA 60X90CM	UND	30	81,90	2.457,00
36	QUADRO FELTRO 60X90CM	UND	30	79,96	2.398,80
37	RÉGUA DE USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, DE ACRÍLICO, MEDINDO 30 CM, COM ESCALA MILIMÉTRICA, EM BAIXO RELEVO, NA COR TRANSPARENTE.	UND	450	1,33	598,50
38	RÉGUA DE USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, DE ACRÍLICO, MEDINDO 50 CM, COM ESCALA MILIMÉTRICA, EM BAIXO RELEVO, NA COR TRANSPARENTE.	UND	150	2,73	409,50
39	SACO PLÁSTICO PARA PASTA CATALOGO 4 FUIROS 0, 12 MM	UND	3000	0,20	600,00
40	SACO PRESENTE CRISTAL 15X12	UND	100	0,65	65,00
41	SACO PRESENTE METALIZADO 20X30	UND	100	0,75	75,00
42	SACO PRESENTE PEROLIZADO 30X45	UND	100	0,85	85,00
43	TECIDO TIPO TNT, COMPOSTO DE 100% POLIURETANO - NÃO TEXTURIZADO, LARGURA APROXIMADA DE 1, 40M - CORES DIVERSAS	MT	10000	1,38	13.800,00
44	TESOURA DE PICOTAR, COM LÂMINA EM INOX, TAMANHO APROXIMADO 21CM	UND	30	43,15	1.294,50
45	TESOURA MULTIUSO COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, CABO PLÁSTICO PRETO, TAMANHO APROXIMADO 20CM	UND	150	11,66	1.749,00
46	TESOURA, SEM PONTA, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, PONTAS ARREDONDADAS, CABO COM FORMATO ANATÔMICO, ABS, TAMANHO APROXIMADO 11CM	UND	150	2,56	384,00
47	TINTA DIMENSIONAL C/GLITER 35G	UND	35	7,25	253,75
48	TINTA DIMENSIONAL METALIZADA 35G	UND	35	5,33	186,55
49	TINTA FACIAL COM GLITER (COM 10 UNIDADES) - CORES DIVERESAS	CX	150	17,15	2.572,50
50	TINTA FACIAL CREMOSA (COM 10 UNIDADES) - CORES DIVERSAS	CX	150	17,15	2.572,50
51	TINTA GUACHE, ATOXICA, COMPOSTA DE RESINA, ÁGUA, PIGMENTO, CARGA, CONSERVANTE TIPO BENZOTIAZOL, NA COR (AZUL, AMARELO, VERMELHO, PRETO, BRANCO, VERDE) EM CAIXA COM AS 6 CORES, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO, CONTENDO 15ML CADA FRASCO	CX	100	3,55	355,00
52	TINTA P/MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20ML	UND	150	6,10	915,00
53	TINTA PARA CARIMBO: ACONDICIONADA EM FRASCO COM CAPACIDADE DE 40ML, COMPOSIÇÕES BASE ÓLEO, COR AZUL/PRETA/VERMELHA.	UND	35	4,45	155,75
54	TINTA PARA PINTURA DE TECIDO, COMPOSTA DE TINTA A BASE DE RESINA ACRILICA NÃO TÓXICA, SOLÚVEL EM ÁGUA, RESISTENTE A LAVAGEM, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO CONTENDO 37ML, CORES DIVERSAS	UND	35	3,98	139,30
55	TINTA PARA PINTURA DEDO CX C/6UN - CORES DIVERSAS	CX	50	3,73	186,50
56	TINTA SPEED COLOR 360ML - CORES DIVERSAS	UND	35	23,63	827,05
TOTAL					73.479,65
SETENTA E TRÊS MIL, QUATROCENTOS E SETENTA E NOVE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS					

2. JUSTIFICATIVA

2.1 Com o objetivo de atender às demandas deste Município de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia, considerando as normas veiculadas na da Lei nº 8.666/93, Lei Municipal 088/2014, e permitir um melhor gerenciamento das aquisições, sem prejuízo da economia de escala e da eficiência dos recursos aplicados, justifica-se o Registro de Preços quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 33 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas; quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade; ou quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

2.2 Considerando a natureza dos itens a serem adquiridos, que guardam relação entre si, respaldado em entendimento pacificado pelo Tribunal de Contas da União (Acórdão nº 5.260/2011-1ª Câmara e Acórdão nº 861/2013 Plenário), e para priorizar a eficiência no Serviço Público, mostra-se pertinente a aquisição dos itens por lote(s), conforme discriminado no Anexo I do Termo de Referência.

2.3 A adoção da tal medida se faz necessária, e adequada, para padronizar as rotinas deste Município, bem como evitar o aumento do número de fornecedores, favorecendo a rotina da Administração, diante de eventuais descompassos decorrentes do fornecimento de produtos por diferentes fornecedores, uma vez que, lidar com um único fornecedor diminui o custo administrativo de gerenciamento de todo o processo de contratação, a saber: fornecimento, vida útil e garantia dos produtos.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

3.1 Os produtos a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens/serviços comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

4. FORNECIMENTO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1 As amostras quando solicitadas pelo setor competente deverão ser apresentadas em até 2 (dois) dias após a requisição.

4.2 Os produtos rejeitados pelo setor competente deverão ser substituídos em 48 (quarenta e oito) horas após a notificação, por outro que atenda exigências de qualidade deste, sob pena das sanções constantes no edital.

4.3 O fornecimento dos produtos se dará de forma parcelada, conforme ditar a necessidade do MUNICÍPIO.

4.4 O local de entrega será indicado pelo Município no ato da solicitação.

4.5 No tocante às quantidades estimadas para a presente contratação, somente serão pagos os valores relativos ao efetivamente adquirido pelo MUNICÍPIO.

4.6 A falta de quaisquer produtos, cujo fornecimento incumbe à vencedora do certame, não servirá de alegação para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a COMPROMISSÁRIA das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento de prazos e demais condições estabelecidas

5. DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

5.1 A COMPROMISSÁRIA deverá entregar produtos/serviços assim que solicitados no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos após a emissão da requisição, podendo ser prorrogado por igual período a critério da solicitante, após solicitação devidamente justificada emitida pela COMPROMISSÁRIA.

5.2 Os produtos serão recusados caso não atendam o objeto.

5.3 Os produtos recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas a partir do recebimento pela COMPROMISSÁRIA da formalização da recusa pelo MUNICÍPIO, arcando a primeira com os custos dessa operação, inclusive os de reparação;

6. DO REAJUSTE

6.1 O contrato de fornecimento não será objeto de reajuste, salvo por acontecimentos de fatos impossíveis de serem previstos.

6.2 Concluída a fase de lances, as propostas serão classificadas de acordo com o preço apresentado para o lote.

7. DA VIGÊNCIA

7.1 Os fornecimentos a serem contratados terão vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.

8. DA GARANTIA

8.1 Os serviços/produtos prestados/fornecidos pelo licitante vencedor deverão, quando exigidos, ter garantia pelo prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de sua entrega. O prazo de garantia, quando exigido, deverá constar expressamente na proposta de preço apresentada pelos licitantes.

8.2 Durante o período de garantia, a empresa deverá atender aos chamados da COMPROMITENTE, para substituição, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

8.3 Os produtos fornecidos pela licitante vencedora ficam por ela garantidos como sendo isentos de quaisquer vícios ou defeitos, na forma prevista em lei, por um prazo mínimo não inferior ao concedido pelo(s) fabricante(s), devendo tal prazo ser contado a partir da data de emissão da respectiva nota fiscal.

8.4 Faculta-se ao MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO verificar junto ao(s) fabricante(s) os prazos de garantia das peças/componentes, constituindo inadimplência contratual o fato de a COMPROMISSÁRIA oferecer garantia(s) com prazo(s) inferior(es) ao(s) utilizado(s) pelo(s) fabricante(s).

8.5 A substituição dos produtos que estejam acobertados pela garantia não implicarão ônus para ao MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO e acarretarão a reabertura do prazo restante da garantia.

8.6 A anotação referente aos novos prazos de garantia, será feita pela COMPROMISSÁRIA em documento à parte ou no verso da respectiva nota fiscal, que será entregue ao MUNICÍPIO após a entrega dos produtos.

9. OBRIGAÇÕES DA COMPROMISSÁRIA

9.1 A COMPROMISSÁRIA obriga-se a:

- a) Efetuar o fornecimento dos produtos, em perfeitas condições, nas quantidades, prazo e locais indicados, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal, constando, detalhadamente, as indicações do produto;
- b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto;
 - I. O dever previsto neste subitem implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, o produto fora das especificações;
- c) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- d) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, motivos que impossibilitem o cumprimento de suas obrigações, com a devida comprovação, indicando outro fornecedor que possa atender,

emergencialmente, as necessidades do MUNICÍPIO;

- e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10. OBRIGAÇÕES DA MUNICÍPIO

10.1 O MUNICÍPIO obriga-se a:

- a) Receber provisoriamente o material;
- b) Verificar minuciosamente, em 48 (quarenta e oito) horas, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da COMPROMISSÁRIA, através de servidor especialmente designado;
- d) Efetuar o pagamento no prazo previsto.

11. MEDIDAS ACAUTELADORAS

11.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

12. CONTROLE DA EXECUÇÃO

12.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar o recebimento dos bens, anotando todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

12.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da COMPROMISSÁRIA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

13. SANÇÕES

13.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a COMPROMISSÁRIA que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da compromisso;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não manter a proposta.

13.2 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preço ou por qualquer das

infrações discriminadas no subitem acima, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a COMPROMISSÁRIA as seguintes sanções:

- a) Advertência escrita - comunicação formal quanto à conduta da COMPROMISSÁRIA sobre o descumprimento da Ata de Registro de Preço e outras obrigações assumidas, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa, observados os seguintes limites máximos:
 - I. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;
 - II. 2% (dois por cento) sobre o valor total da Ata e Registro de Preço, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;
 - III. 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuem-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações assumidas;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, por prazo não superior a 02 (dois) anos nos termos do inciso III, do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do fornecedor perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que COMPROMISSÁRIA ressarcir a Administração Pública Municipal pelos prejuízos resultantes de sua ação ou omissão.

13.3 As penalidades de advertência e multa serão aplicadas de ofício ou por provocação dos órgãos de controle, pela autoridade signatária desta Ata e Registro de Preço.

13.4 As sanções previstas nas alíneas *a*, *c* e *d* poderão ser aplicadas cumulativamente à prevista no inciso *b*, assegurado o direito de defesa prévia da COMPROMISSÁRIA no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

13.5 O valor da multa prevista na alínea *b* do item 13.2 será retido dos pagamentos devidos pela Administração Pública Municipal ou cobrado judicialmente.

13.6 As penalidades contidas neste item (13) não impedem a rescisão unilateral da Ata e Registro de Preço.

13.7 Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

13.8 Poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o motivo que as ensejar for devidamente justificado pela COMPROMISSÁRIA e desde que aceito pelo MUNICÍPIO, que fixará novo prazo, este improrrogável, visando cumprir as obrigações contratuais.

13.9 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a COMPROMISSÁRIA que:

- a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de

atos ilícitos praticados.

13.10 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à COMPROMISSÁRIA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

13.11 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 012/2018-PMA/BA
Processo Administrativo nº. 044/2018-PP/PMA

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

LOTE 1						
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	MARCA	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	AGENDA, TIPO TELEFÔNICA, REVESTIMENTO CAPA PAPEL PLASTIFICADO, APROXIMAÇÕES: FOLHAS 80 FOLHAS, GRAMATURA 90, COMPRIMENTO 210, LARGURA 150, TIPO ENCADERNAÇÃO ESPIRAL PLÁSTICO, TIPO PAPEL MIOLO OFF SET, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ÍNDICE ALFABÉTICO DE A/Z	UND		25		
2	ALFINETE DE SEGURANÇA DOURADO PC C/100UN	CX		10		
3	ALMOFADA PARA CARIMBO, ACONDICIONADA EM ESTOJO COM TAMPA PLÁSTICA E FUNDO TERMOPLÁSTICO, COM ENTITAMENTO, COR PRETA, AZUL, DIMENSÕES DA ALMOFADA APROXIMADAMENTE DE 6, 7 CM DE LARGURA POR 11, 0 CM DE COMPRIMENTO.	UND		50		
4	ANOTE E COLE ADESIVO 38MMX51MM	UND		260		
5	ANOTE E COLE ADESIVO 70MMX102MM	UND		260		
6	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, CORPO FEITO DE PLÁSTICO, MEDINDO (60X150X45MM /LARG.X COMPR.X ALT.) E COM BASE DE FELTRO	UND		250		
7	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO REFORÇADO, TIPO ESCOLAR, COLORIDO	UND		600		
8	AREIA COLORIDA 500G	UND		50		
9	BALÕES (REFORÇADO Nº 7, 0 PACOTE C/50UN CORES VARIADAS)	UND		250		
10	BARBANTE COM 08 FIOS, 400GR COLORIDO	ROLO		100		
11	BARBANTE SINTETICO 500G	UND		30		
12	BARBANTE, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO CRÚ, COM 08 FIOS, APROXIMADAMENTE 187M, ROLO COM 250G	ROLO		200		
13	BATERIA 3V CR2032	UND		150		
14	BATERIA ALCAL. 9V	UND		100		
15	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 100 MM	UND		50		
16	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 150 MM	UND		50		
17	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 25 MM	UND		50		
18	BOLA DE ISOPOR, DIÂMETRO DE 50 MM	UND		50		
19	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 20 (GRANDE)	UND		450		
20	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 40 (MEDIA)	UND		450		
21	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, COR BRANCA, MATERIAL BORRACHA, Nº 60 (PEQUENA)	UND		5000		
22	CADERNO BROCHURA 1/4 PAUTADO, COM MARGEM, FOLHA BRANCA, 96 FLS, PAPEL OFF SET, FORMATO 144X 202MM	UND		300		
23	CADERNO BROCHURA, PAUTADO, COM MARGEM, 3 GRAMPOS FOLHA BRANCA, 96 FLS, PAPEL OFF SET, FORMATO 200 MMX275 MM.	UND		500		
24	CADERNO CAPA DURA C/ASPIRAL QUANTIDADE FOLHAS 96FLS, DIMENSÕES APROXIMADAS:200MMX275MM	UND		800		
25	CADERNO, 1/4 CAPA DURA ESPIRAL, QUANTIDADE FOLHAS 96, DIMENSÕES APROXIMADAS: 205MMX 145MM	UND		350		

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 39 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

26	CAIXA ARQUIVO MORTO PLASTICA 350X130X245MM	UND		600		
27	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL PAPELÃO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 400X290X190, COR PARDA, APLICAÇÃO ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS.	UND		650		
28	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE	UND		100		
29	CAIXA ORGANIZADORA MEDIA	UND		100		
30	CAIXA ORGANIZADORA PEQUENA	UND		100		
31	CALCULADORA ELETRÔNICA, Nº DÍGITOS 12, TIPO MESAS, APLICAÇÃO FINANCEIRA FONTE ALIMENTAÇÃO ELETRICIDADE/BIVOLT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VISOR E BOBI	UND		10		
32	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMERO DÍGITOS 12, TIPO MESA, APLICAÇÃO COMERCIAL, FONTE ALIMENTAÇÃO BATERIA.	UND		30		
33	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE, MATERIAL PONTA AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA MEDIA, COR TINTA AZUL, PRETA OU VERMELHA	UND		5000		
34	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCRITA FINA, COR TINTA AZUL, PRETA OU VERMELHA	UND		5000		
35	CANETA HIDROCOR (HIDROGRÁFICA) 12 CORES, RESISTENTE PONTA POROSA, COM TAMPA NA MESMA COR ANTIASFIXIANTE, COMPOSIÇÃO: PONTA DE NYLON, RESINAS PLÁSTICAS	UND		350		
36	CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA MACIA CHANFRADA (APROXIMADAMENTE 4MM) PARA DESTACAR COM TRAÇO GROSSO (4MM) OU SUBLINHAR COM TRAÇO FINO (2MM), NÃO RECARREGÁVEL, COR FLUORESCENTE AMARELA/AZUL/ROSA/LARANJA/VERDE/VERMELHA, BOA RESISTÊNCIA À LUZ.	UND		500		
37	CANETA PARA TECIDO, NÃO TÓXICA, PONTA POLIÉSTER APROXIMADAMENTE 2 MM, APLICAÇÃO EM TECIDOS, TELAS, MADEIRAS, MDFS, BISCUIT E PAPÉIS. (CORES DIVERSAS)	UND		500		
38	CLIQUE, TRATAMENTO SUPERFICIAL TAMANHO 6/0, DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETROXLARGURAXALTURA (1, 5X18X47MM), MATERIAL ARAME DE AÇO, FORMATO PARALELO - CAIXA COM 500G	CX		50		
39	CLIQUE, TRATAMENTO SUPERFICIAL TAMANHO 8/0, DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETROXLARGURAXALTURA (1, 7X23X57MM), MATERIAL ARAME DE AÇO, FORMATO PARALELO - CAIXA COM 500G	CX		50		
40	COLA BRANCA DE 1KG	UND		300		
41	COLA BRANCA DE 40GR	UND		130		
42	COLA BRANCA DE 500GR	UND		100		
43	COLA BRANCA DE 90GR	UND		500		
44	COLA COLORIDA 25GR	UND		50		
45	COLA COMPOSIÇÃO SILICONE 100% TRANSPARENTE APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE BASTÃO, COM ESPESSURA DE 0,7MM MEDINDO 300MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADA EM PA	UND		2000		
46	COLA COMPOSIÇÃO SILICONE 100% TRANSPARENTE APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE BASTÃO, COM ESPESSURA DE 10, 4MM, MEDINDO 300MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADA EM PA	UND		2000		
47	COLA DE SILICONE 60ML	UND		50		
48	COLA EM BASTÃO - TUBO C/40GR GLICERINA, ÁGUA E CONSERVANTES.	UND		18		
49	COLA PARA COLAR E.V.A 40G	UND		300		
50	COLA, COM GLITER E BICO APLICADOR, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO - PVA, COR VARIADA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICA - BSNAGA COM 25G	UND		50		

PP SRP
012/2018

PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47

Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000

Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br

cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 40 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

51	COLA, PARA APLICAÇÃO ISOPOR, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO - PVA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVÁVEL, NÃO TÓXICA - EMBALAGEM COM 90G	UND	500		
52	COLCHETE LATONADO Nº 04 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
53	COLCHETE LATONADO Nº 07 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
54	COLCHETE LATONADO Nº 09 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
55	COLCHETE LATONADO Nº 10 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
56	COLCHETE LATONADO Nº 12 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
57	COLCHETE LATONADO Nº 14 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
58	COLCHETE LATONADO Nº 15 CX C/ 72 UNIDADES	CX	10		
59	COMPASSO METAL ESCOLAR	UND	50		
60	CONJUNTO DE CANETAS HIDROCOR COM PONTAS GROSSAS E RESISTENTES, TAMPA VENTILADA, TINTA LAVÁVEL, ATÓXICA - EMBALAGEM COM 12 CANETAS	CJ	50		
61	CORRETIVO EM FITA - MEDIDA APROXIMADA 4MMX10 METROS	UND	120		
62	CORRETIVO LÍQUIDO, MATERIAL BASE D'ÁGUA - SECAGEM RÁPIDA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICO, LAVÁVEL, INODORO - EMBALAGEM 18ML	UND	250		
63	DIÁRIO DE CLASSE MODELO OFICIAL 077, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTÃO. GRAMATURA MÍNIMA DE 125 GR/M	UND	1200		
64	DISCO COMPACTO - CD-R, CAPACIDADE 700MB, TEMPO DURAÇÃO 80, TIPO GRAVÁVEL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VIRGEM, VELOCIDADE GRAVAÇÃO 1X A 52X	UND	1100		
65	ELASTICO LATEX 25 GRAMAS	UND	100		
66	EMBORRACHADO ATOALHADO 40X48	UND	150		
67	EMBORRACHADO C/GLITER 40X48	UND	150		
68	EMBORRACHADO ESTAMPADO 40X48	UND	150		
69	EMBORRACHADO LISO 40X48 CORES DIVERSAS	UND	5000		
70	EMBORRACHADO TEXTURA 40X48	UND	150		
71	ENVELOPE PARDO MED. 250X185MM (MEIO SULFITE)	UND	4000		
72	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X16 COLORIDO	UND	4000		
73	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 16X23 COLORIDO	UND	4000		
74	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 7X11 COLORIDO	UND	4000		
75	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL BRANCO 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X16	UND	4000		
76	ENVELOPE, TIPO CARTEIRA, MATERIAL PAPEL BRANCO 75G, TAMANHO APROXIMADO DE 11X23	UND	4000		
77	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 20X28	UND	4000		
78	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 22X32	UND	4000		
79	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 25X35	UND	8000		
80	ENVELOPE, TIPO SACO, MATERIAL PAPEL KRAFT OURO 80G, TAMANHO APROXIMADO DE 370X470	UND	3000		
81	ESTILETE, CABO EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, LAMINA DE AÇO CARBONO, MEDINDO 18 MM	UND	50		
82	ESTILETE, CABO EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, LAMINA DE AÇO CARBONO, MEDINDO 9 MM	UND	50		

83	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL PAPEL - FORMATO A4 (210X297MM APROXIMADAMENTE), COR BRANCA, APLICAÇÃO IMPRESSORA LASER OU INKJET, 10 ETIQUETAS/FOLHA (DIMENSÕES APROXIMADAS DE 99X55, 8MM)	UND		300		
84	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL PAPEL - FORMATO A4 (210X297MM APROXIMADAMENTE), COR BRANCA, APLICAÇÃO IMPRESSORA LASER OU INKJET, 8 ETIQUETAS/FOLHA (DIMENSÕES APROXIMADAS DE 105X74, 25MM)	UND		200		
85	ETIQUETA P/CONVITE CARTELA C/50UN	UND		100		
86	EXTRATOR GRAMPO, MATERIAL METAL, TIPO ALAVANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 12 CM DE COMPRIMENTO.	UND		50		
TOTAL						
(TOTAL POR EXTENSO)						

LOTE 2						
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	MARCA	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	FITA ADESIVA COLOR 48X30	UND		200		
2	FITA ADESIVA COLOR 48X45	UND		250		
3	FITA ADESIVA DUPLA FACE 16MMX30M	UND		1252		
4	FITA ADESIVA LARGA 50MMX50M	UND		64		
5	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR AMARELA	UND		200		
6	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR AZUL	UND		250		
7	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR PRETA	UND		160		
8	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR VERDE	UND		100		
9	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10 M, COR VERMELHA	UND		160		
10	FITA ADESIVA TAM. 12MMX10M, COR BRANCA	UND		100		
11	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M	UND		60		
12	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX50M	UND		1100		
13	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX45M	UND		410		
14	FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, MEDINDO (12MMX30M), COR BRANCA, APLICAÇÃO MULTIUSO	UND		50		
15	FITA CREPE 19MMX30M	UND		50		
16	FITA CREPE 19MMX50M	UND		200		
17	FITA CREPE 50MMX50M	UND		50		
18	FITA DE CETIM, MEDINDO (12MMX10M) - CORES DIVERSAS	UND		50		
19	FITA METRICA 1, 5CM	UND		170		
20	FITA ZEBRADA AMA/PRE 7CM X 200MTS	UND		50		
21	FITILHO, MATERIAL NYLON, MEDINDO (5MMX50M) - CORES DIVERSAS	RL		15		
22	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X1, 5CM)	UND		100		
23	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X2, 5CM)	UND		100		
24	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X3CM)	UND		100		
25	FOLHA DE ISOPOR, MEDINDO (100X50X4CM)	UND		100		
26	GIZ CERA, MATERIAL CERA PLÁSTICA COM CORANTE ATÓXICO, TAMANHO MÉDIO, ESPESSURA FINA, CORES DIVERSAS - CAIXA COM 12 UNIDADES	CX		30		
27	GIZ DE CERA, GROSSO, CRAYONS DE CERA, CORES VARIADAS, VIDAS INTENSAS, ATÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, NÃO ESFARELA, COMPOSTO DE CERAS, PIGMENTOS ORGÂNICO CX	CX		1200		
28	GIZ ESCOLAR BRANCO, EMBALAGEM PRIMÁRIA. CX DE PAPELÃO FIRME C/ NO MÍNIMO 50 BASTÕES, ACONDICIONADO SEM FOLGA, DE FORMA QUE ESSES BASTÕES NÃO BALANCE	CX		200		

29	GIZ ESCOLAR COLORIDO, EMBALAGEM PRIMÁRIA. CX DE PAPELÃO FIRME C/ NO MÍNIMO 50 BASTÕES, ACONDICIONADO SEM FOLGA, DE FORMA QUE ESSES BASTÕES NÃO BALANCE	CX		200		
30	GIZ ESTACA CX C/12UN COR ÚNICA	CX		100		
31	GLITTER 3G CORES VARIADAS	UND		360		
32	GRAFITE, COM ESPESSURA/DIÂMETRO DE 0, 7MM, GRADUAÇÃO (B), COR PRETA - CAIXA COM 24 MINAS.	CX		20		
33	GRAMPEADOR DE MESA, ESTRUTURA METÁLICA, BASE DE BORRACHA, GRAMPO 26/6, COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA GRAMPEAR 15 FOLHAS DE PAPEL.	UND		10		
34	GRAMPEADOR GRANDE ATE 100 FOLHAS	UND		15		
35	GRAMPEADOR GRANDE DE MESA P/ GRAMPO 26/6	UND		110		
36	GRAMPEADOR MEDIO DE MESA P/ GRAMPO 26/6	UND		60		
37	GRAMPEADOR ROCAMA 106/8	UND		50		
38	GRAMPO GALVANIZADO 23/13, CX C/5.000 UNID 5000, FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX		50		
39	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/06, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX		500		
40	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/08, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX		200		
41	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/10, GALVANIZADO, CX C/5.000 UNID. FABRICADO C/ ARAMES DE AÇO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM	CX		100		
42	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL COBREADO, TAMANHO 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX		100		
43	LÃ (CORES VARIADAS)	UND		50		
44	LANTEJOUHAS COLORIDAS , PCT C/ 1000, 3MM - CORES DIVERSAS	PCT		20		
45	LÁPIS BORRACHA, MATERIAL MADEIRA, DIÂMETRO CARGA 4, FORMATO CORPO CILÍNDRICO, DIÂMETRO CORPO 8, COMPRIMENTO TOTAL 175, APLICAÇÃO TINTA	UND		250		
46	LÁPIS DE COR INTEIRO, CX C/ 12 UNID, CORES VIVAS, BRILHANTES E SORTIDAS, COMPOSTO POR PIGMENTOS, AGLUTINANTES, CARGA INERTE, MINA GROSSA E MACIA DE 3,	CX		1500		
47	LÁPIS PRETO Nº 2	UND		10250		
48	LAPISEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO CARGA 0, 5MM, COM PREDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL COM BORRACHA	UND		250		
49	LAPISEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO CARGA 0, 7MM, COM PREDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL COM BORRACHA	UND		250		
50	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 100 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND		172		
51	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 200 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND		20		
52	LIVRO ATA CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297X210MM, COM 50 FOLHAS OFF-SET, BRANCAS, PAUTADAS E NUMERADAS	UND		70		
53	LIVRO PONTO 4 ASSINATURAS C/100FLS	UND		80		
54	LIVRO PROTOCOLO, PAPEL OFF-SET, GRAMATURA 54G/M2, CAPA DURA, COM FOLHAS NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, FORMATO 216X153MM, COM 94 FOLHAS	UND		180		
55	MARCADOR P/QUADRO BRANCO, PONTA MACIA, QUE APAGUE FACILMENTE, TINTA ESPECIAL, COR AZUL/PRETA/VERMELHA, NÃO RECARREGÁVEL	UND		2000		

56	MARCADOR RETROPROJETOR, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, MATERIAL TAMPA PLÁSTICO, MATERIAL PONTA POLIACETATO, ESPESSUA PONTA 0, 5, ESPESSURA ESCRITA 0, 1 COR TI	UND	100		
57	MASSA DE MODELAR, MACIA, ATÓXICA, QUE NÃO MANCHE AS MÃOS, NÃO ENDUREÇA E POSSA SER REAPROVEITADA. COMPOSIÇÃO: CERAS, PIGMENTOS E CARGA – CAIXA COM 12 CORES VIBRANTES.	CX	1000		
58	MÍDIA DVD-R PARA GRAVAÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO, TIPO ÓPTICA NÃO REGRAVÁVEL, CAPACIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 4.7 GB, COM EMBALAGEM SIMPLES DE PAPEL PARA ARMAZENAMENTO	UND	250		
59	MOUSE PAD EM TECIDO PRETO, ANTIDERRAPANTE, TAMANHO APROXIMADOS 22X19CM	UND	45		
60	PALITOS DE PICOLÉ MADEIRA	UND	3000		
61	PAPEL ALMAÇO COM PAUTA E MARGEM, SENDO AS PAUTA NA COR AZUL, NO FORMATO DE 412MMX300MM, 56G, C/ 400 FOLHAS	PCT	14		
62	PAPEL BOBINADO PARA FAX	UND	6		
63	PAPEL CAMURÇA CORES DIVERSAS.	UND	1000		
64	PAPEL CARBONO A4 MANUAL	UND	1200		
65	PAPEL CARTÃO C/BRILHO 50X66CM - CORES DIVERSAS	FLS	400		
66	PAPEL CARTÃO FOSCO, APROXIMADAS 50X66CM - CORES DIVERSAS.	FLS	6000		
67	PAPEL CARTOLINA ESTAMPADA 60X40CM PCT C/20 UND - CORES DIVERSAS	FLS	1000		
68	PAPEL CARTOLINA GRAMATURA 180 G/M², DIMENSÕES APROXIMADAS 50X66CM (DIVERSAS CORES)	FLS.	3000		
69	PAPEL CARTOLINA LAMINADA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 49X59CM, CORES DIVERSAS	FLS	3000		
70	PAPEL CELOFANE 85X100CM, CORES CORES DIVERSAS	FLS	2000		
71	PAPEL CONTACT, TIPO ADESIVO, COR TRANSPARENTE	MT	400		
72	PAPEL CORTIÇA 1MM	UND	100		
73	PAPEL COUCHE C/BRILHO A4, 180G	FLS	1000		
74	PAPEL CREPOM 28GR MED 0, 48MMX2,00MT, CORES DIVERSAS	UND	400		
75	PAPEL DE SEDA, MEDINDO (50X70) CM, CORES DIVERSAS.	FLS	4500		
76	PAPEL DUPLA ESTAMPADO ESTAMPAS DIVERSAS	FLS	200		
77	PAPEL DUPLA FACE, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 180 G/M², DIMENSÕES APROXIMADOS 48X66CM, CORES DIVERSAS -	FLS	3000		
78	PAPEL FANTASIA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, DIMENSÕES APROXIMADOS 50X70CM, CORES DIVERSAS.	FLS	300		
79	PAPEL LAMINADO 48X60, CORES DIVERSAS	FLS	1200		
80	PAPEL LINHO, ESPECIAL, MULTIUSO, PRÓPRIO PARA IMPRESSÃO EM JATO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, FORMATO A4, TAMANHO 210X297MM, GRAMATURA 180 G/M², CORES DIVERSAS - PACOTE COM 50 FOLHAS.	PCT	20		
81	PAPEL LUSTRO ESPELHADO 48X60 CM, CORES DIVERSAS	FLS	500		
82	PAPEL LUSTRO FOSCO, 50X60 CM, CORES DIVERSAS	FLS	200		
83	PAPEL METRO, COR BRANCA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 90G/M², MEDINDO 66X96CM	UND	900		
84	PAPEL METRO, COR KRAFIT, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA APROXIMADA 90G/M², MEDINDO 66X96CM	UND	1000		
85	PAPEL MICRO ONDULADO, COMPOSTO DE MIOLO, APRESENTAÇÃO EM FOLHA, MEDINDO 50X80 CM, PESANDO 140 G/M², CORES E ESTAMPAS DIVERSAS.	UND	50		

86	PAPEL PARA PRESENTE, EM PAPEL NACARADO BOP, MEDINDO 70X100CM, COLORIDO	UND	50		
87	PAPEL SULFITE, TIPO A4, GRAMATURA 75 G/M ² , DIMENSÕES 210X297MM, BRANCA RESMA C/500FLS	RESMA	3500		
88	PAPEL SULFITE, TIPO A4, GRAMATURA 75 G/M ² , DIMENSÕES 210X297MM, COLORIDO - PCT. COM 100 FOLHAS.	PCT	300		
89	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 2CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS	UND	200		
90	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 3, 5CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS.	UND	200		
91	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, LOMBADA 5, 5CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS.	UND	200		
92	PASTA ARQUIVO, TIPO CATÁLOGO, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO A4, COR PRETA, PRENDEDOR INTERNO 4 COLCHETES DE METAL, CAPACIDADE 50 SACOS PLÁSTICOS.	UND	300		
93	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADOR, MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ABA E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UND	300		
94	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADORA, MATERIAL CARTÃO Prensado PLASTIFICADO, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ABA E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UND	300		
95	PASTA ARQUIVO, TIPO CLASSIFICADORA, MATERIAL CARTÃO Prensado PLASTIFICADO, TAMANHO OFÍCIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PRESILHA ROMEU/JULIETA (PLÁSTICO), CORES DIVERSAS.	UND	300		
96	PASTA ARQUIVO, TIPO SUSPensa, MATERIAL CARTÃO MARMORIZADO, TAMANHO OFÍCIO, COR PARDA, PRENDEDOR INTERNO TRILHO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VISOR/HASTE/CABIDE/GANCHO PLÁSTICO NAS EXTREMIDADES, APLICAÇÃO ARQUIVO DE DOCUMENTO.	UND	300		
97	PASTA AZ, LOMBO ESTREITO, TAMANHO OFÍCIO, COM FERRAGEM DE METAL TIPO ALAVANCA E VISOR DE PLÁSTICO COM ETIQUETA REMOVÍVEL, COR PRETA.	UND	200		
98	PASTA AZ, LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO, COM FERRAGEM DE METAL TIPO ALAVANCA E VISOR DE PLÁSTICO COM ETIQUETA REMOVÍVEL, COR PRETA.	UND	500		
99	PASTA C/ ORELHA 31X45	UND	100		
100	PASTA CLASSIFICADOR, CONFECCIONADA EM CARTÃO OFF SET DE 240 G. COR: VERDE	UND	1000		
101	PASTA COM CANALETA, TAMANHO A4	UND	400		
102	PASTA DE MATRICULA	UND	5000		
103	PASTA PAPELAO C/ ELASTICO	UND	500		
104	PASTA PAPELAO C/ GRAMPO TIPO TRILHO	UND	450		
105	PASTA PLASTICA L	UND	200		
106	PASTA PLÁSTICA POLIONDA DE 55MM DE DORSO	UND	350		
107	PASTA SANFONADA A4 C/12 DIVISÓRIAS	UND	50		
108	PASTA SUSPensa PARA ARQUIVAMENTO FRONTAL DE PAPÉIS FIXOS OU SOLTOS, CASTANHO CLARO MARMORIZADA PLASTIFICADA DE 350 GR/M ² , 240X360 MM C/ VARAL EM VIS	UND	300		
				TOTAL	
(TOTAL POR EXTENSO)					

LOTE 3

PP SRP
012/2018

PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47

Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000

Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br

cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 45 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	MARCA	QDE	UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	PEN DRIVE 16GB	UND		35		
2	PEN DRIVE 8GB	UND		35		
3	PERCEVEJO LATONADO CX C/100UN	CX		50		
4	PERFURADOR DE E.V.A	UND		100		
5	PERFURADOR DE PAPEL PARA ATÉ 100 FOLHAS	UND		5		
6	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO GRANDE, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 70 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND		30		
7	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO MÉDIO, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 30 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND		40		
8	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO PEQUENO, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO ATÉ 10 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UND		60		
9	PILHA TAMANHO GRANDE, TIPO ALCALINA, MODELO D, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS NÃO RECARREGÁVEL.	UND		200		
10	PILHA TAMANHO MÉDIA, TIPO ALCALINA, MODELO C, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS NÃO RECARREGÁVEL.	UND		200		
11	PILHA TAMANHO PALITO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, C/02UN NÃO RECARREGÁVEL.	UND		100		
12	PILHA TAMANHO PEQUENA, TIPO ALCALINA, MODELO AA, C/02UN NÃO RECARREGÁVEL.	UND		200		
13	PINCEL ATOMICO 850 CORES DIVERSAS	UND		72		
14	PINCEL ATÔMICO PERMANENTE 1.100, TIPO PONTA DE FELTRO, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA APROXIMADA DE ESCRITA 2.0 MM, 4.5 MM E 8.0 MM, RECARREGÁVEL E APLICAÇÃO USO EM PAPEL E PAPELÃO - CORES DIVERSAS	UND		250		
15	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº04	UND		30		
16	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº06	UND		30		
17	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PELO ANIMAL, TAMANHO Nº08	UND		30		
18	PINCEL MARCADOR PERMANENTE GROSSO RECARREGÁVEL, MED. 12 CM, ESCRITA ACENTUADA E PONTA CHANFRADA 4X7 MM - CORES DIVERSAS	UND		40		
19	PINCEL REDONDO Nº 10 COD DE REF 816	UND		300		
20	PINCEL REDONDO Nº 12 COD DE REF 816	UND		300		
21	PISTOLA APLICADORA PARA BASTÃO DE COLA QUENTE (11MMX30CM / GROSSO), TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 OU BIVOLT, APLICAÇÃO COLAGEM EM PAPEL, PAPELÃO E OUTROS EM GERAL	UND		100		
22	PISTOLA APLICADORA PARA BASTÃO DE COLA QUENTE (8MMX30CM / FINO), TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 OU BIVOLT, APLICAÇÃO COLAGEM EM PAPEL, PAPELÃO E OUTROS EM GERAL	UND		100		
23	PORTA CANETA/LÁPIS/CLIPS/LEMBRETES, MATERIAL ACRÍLICO TRANSPARENTE, CORES DIVERSAS.	UND		30		
24	PORTA CARIMBO, MATERIAL ACRÍLICO, CAPACIDADE 6 CARIMBOS	UND		30		
25	PORTA-DUREX, CORPO PLÁSTICO RESISTENTE, BASE PROTEGIDA POR ESPUMA DE BORRACHA, SERRILHA EMBUTIDA NO CORPO, ROLDANAS DE PLÁSTICO INQUEBRÁVEL, PARA USO DE FITA DE 12MM POR 30M	UND		20		
26	PRANCHETA ACRÍLICA, TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR METÁLICO.	UND		70		

PP SRP
012/2018

PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 46 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

27	PRENDEDOR PAPEL 19MM	UND		100		
28	PRENDEDOR PAPEL 25MM	UND		100		
29	PRENDEDOR PAPEL 32MM	UND		100		
30	PRENDEDOR PAPEL 41MM	UND		100		
31	PRENDEDOR PAPEL 51MM	UND		100		
32	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1, 20X90CM	UND		20		
33	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1,20X2,00MT	UND		20		
34	QUADRO BRANCO ALUMINIO 1,20X3,00MT	UND		20		
35	QUADRO DE CORTIÇA 60X90CM	UND		30		
36	QUADRO FELTRO 60X90CM	UND		30		
37	RÉGUA DE USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, DE ACRÍLICO, MEDINDO 30 CM, COM ESCALA MILIMÉTRICA, EM BAIXO RELEVO, NA COR TRANSPARENTE.	UND		450		
38	RÉGUA DE USO ESCOLAR/ESCRITÓRIO, DE ACRÍLICO, MEDINDO 50 CM, COM ESCALA MILIMÉTRICA, EM BAIXO RELEVO, NA COR TRANSPARENTE.	UND		150		
39	SACO PLÁSTICO PARA PASTA CATALOGO 4 FUIROS 0, 12 MM	UND		3000		
40	SACO PRESENTE CRISTAL 15X12	UND		100		
41	SACO PRESENTE METALIZADO 20X30	UND		100		
42	SACO PRESENTE PEROLIZADO 30X45	UND		100		
43	TECIDO TIPO TNT, COMPOSTO DE 100% POLIURETANO - NÃO TEXTURIZADO, LARGURA APROXIMADA DE 1, 40M - CORES DIVERSAS	MT		10000		
44	TESOURA DE PICOTAR, COM LÂMINA EM INOX, TAMANHO APROXIMADO 21CM	UND		30		
45	TESOURA MULTIUSO COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, CABO PLÁSTICO PRETO, TAMANHO APROXIMADO 20CM	UND		150		
46	TESOURA, SEM PONTA, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, PONTAS ARREDONDADAS, CABO COM FORMATO ANATÔMICO, ABS, TAMANHO APROXIMADO 11CM	UND		150		
47	TINTA DIMENSIONAL C/GLITER 35G	UND		35		
48	TINTA DIMENSIONAL METALIZADA 35G	UND		35		
49	TINTA FACIAL COM GLITER (COM 10 UNIDADES) - CORES DIVERESAS	CX		150		
50	TINTA FACIAL CREMOSA (COM 10 UNIDADES) - CORES DIVERSAS	CX		150		
51	TINTA GUACHE, ATOXICA, COMPOSTA DE RESINA, ÁGUA, PIGMENTO, CARGA, CONSERVANTE TIPO BENZOTIAZOL, NA COR (AZUL, AMARELO, VERMELHO, PRETO, BRANCO, VERDE) EM CAIXA COM AS 6 CORES, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO, CONTENDO 15ML CADA FRASCO	CX		100		
52	TINTA P/MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20ML	UND		150		
53	TINTA PARA CARIMBO: ACONDICIONADA EM FRASCO COM CAPACIDADE DE 40ML, COMPOSIÇÕES BASE ÓLEO, COR AZUL/PRETA/VERMELHA.	UND		35		
54	TINTA PARA PINTURA DE TECIDO, COMPOSTA DE TINTA A BASE DE RESINA ACRILICA NÃO TÓXICA, SOLÚVEL EM ÁGUA, RESISTENTE A LAVAGEM, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO CONTENDO 37ML, CORES DIVERSAS	UND		35		
55	TINTA PARA PINTURA DEDO CX C/6UN - CORES DIVERSAS	CX		50		
56	TINTA SPEED COLOR 360ML - CORES DIVERSAS	UND		35		
				TOTAL		
(TOTAL POR EXTENSO)						

Prazo de validade da proposta: ____ (____).

Prazo de entrega: ____ (____)

Declaro que nos preços ora propostos nesta proposta, bem como o que por ventura vier a

PP SRP
012/2018
PAD 044/2018-PMA/PP

MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO/BA – CNPJ: 13.892.590/0001-47
Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Palmas de Monte Alto-BA, CEP: 46.460-000
Fone: (77) 3662-2113 – www.palmasdemontealto.ba.gov.br
cpl@palmasdemontealto.ba.gov.br

Página 47 de 61

VISTO DA PRESIDENTE

ALMIR P. DE CARVALHO
DECRETO Nº. 003/2018

ser ora ofertados, por meio de lances verbais, estão incluídos todos os custos que se fizerem indispensáveis à perfeita execução do(s) serviços objeto desta licitação, tais como: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas ao fornecimento do objeto da presente licitação.

Razão Social: _____ CNPJ: _____

Inscrição Municipal: _____ Inscrição Estadual: _____

Endereço: _____ Fone/Fax: _____ E-mail: _____

Banco: _____ Agência: _____ Conta Corrente nº: _____

Local/Data: _____

Nome do Representante Legal: _____

CPF: _____ RG: _____

ANEXO III (PREENCHIMENTO PELO MUNICÍPIO)

PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 012/2018-PMA/BA
Processo Administrativo nº. 044/2018-PP/PMA

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.....-ARP EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL
SRP Nº-PMA/BA PROCESSO Nº-PP/PMA

Pelo presente instrumento, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 13.982.590/0001-47, com sede na Praça da Bandeira, nº. 230, Centro, Município de Palmas de Monte Alto – BA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. MANOEL RUBENS VICENTE DA CRUZ, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº. 117.756.885-34, e RG nº. 0156455250 - SSP/BA, residente de domiciliado à PC DO BONFIM Nº16, BONFIM, PALMAS DE MONTE ALTO-BA, CEP: 46.460-000, doravante designado simplesmente **COMPROMITENTE**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial SRP nº. 012/2018-PMA/BA, publicada no Diário Oficial do Município em,/...../200....., homologado por mim em, fl._do processo administrativo nº, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e na Lei nº 10.520/2002, no Decreto Municipal nº. 088/2014, na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, todos com suas alterações posteriores, e das demais normas legais aplicáveis e em conformidade com as disposições a seguir

1. DO OBJETO

- 1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE E ESCOLARES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO - BA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS, e, ainda, a documentação, as propostas de preços, os lances apresentados pelos licitantes classificados em primeiro lugar e, os demais fornecedores que tiveram seus preços registrados para a formação de cadastro de reserva, a fim de atender ao quantitativo total estimado para a contratação, observado o preço da proposta vencedora, visando contratações futuras.
- 1.1.1. Este instrumento não obriga o COMPROMITENTE a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específica para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao fornecedor registrado a preferência, em igualdade de condições.

2. DA RELAÇÃO DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. Em decorrência das propostas e lances apresentados e homologados no certame licitatório, ficam registrados, para contratações futuras, os preços unitários e

respectivos fornecedores classificados, conforme Relação dos Fornecedores Beneficiários do Registro de Preços, Anexo III-A desta ata.

- 2.1.1. Os fornecedores registrados para formação de cadastro de reserva só se beneficiarão deste Registro de Preços no caso de exclusão do primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas em Lei.

3. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A vigência da Ata de Registro de Preço será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias contados da data da sua assinatura, com eficácia legal após a da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do município, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.
- 3.2. O objeto desta Ata deverá ser entregue de forma parcelada a partir da requisição do setor competente.
- 3.3. O não fornecimento dos produtos/serviços descritos no Anexo I do Edital Pregão Presencial SRP nº. 012/2018-PMA/BA em até 05 (cinco) dias corridos úteis, a partir da requisição do setor competente, ensejará nas penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10520/2002.

4. DO ÓRGÃO GERENCIADOR DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá ao MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO.

5. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO

- 5.1. Os fornecedores detentores dos preços registrados deverão cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente Edital de Pregão e seus anexos, e cumprir, integralmente, todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

6. DAS ORDENS DE FORNECIMENTO

- 6.1. As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus Anexos, e na legislação pertinente.
- 6.1.1. Para cada fornecimento o COMPROMITENTE emitirá uma Ordem de Fornecimento, em favor do licitante que tenha firmado esta Ata de Registro de Preços.
- 6.1.1.1. As ordens de fornecimentos serão solicitadas através de e-mail fornecido pelo licitante e indicado no ANEXO III-B desta Ata. O fornecedor deverá tomar as providências necessárias para evitar que o e-mail seja direcionado a caixa de *spam*.
- 6.1.1.2. O licitante que se recusar a receber a Ordem de Fornecimento estará sujeito as penalidades desta Ata de Registro de Preços, bem como as do Edital do Pregão que precedeu e que integra o presente instrumento de compromisso.
- 6.1.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata serão observadas, quanto ao preço unitário, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão que a precedeu e que integra o presente instrumento de compromisso.
- 6.1.3. A Ordem de Fornecimento decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser emitida dentro do prazo de validade desta ata.

7. DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 7.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto

nas hipóteses previstas e devidamente comprovadas às situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou decorrentes de redução dos preços praticados no mercado.

- 7.1.1. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por revogar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 7.1.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador definirá o novo preço máximo a ser pago pela Administração e convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 7.1.3. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 7.1.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 7.1.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
 - a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
 - b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 7.1.6. Quando os fornecedores registrados não aceitarem manter o preço originariamente fixado na ata, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

8. DAS CONDIÇÕES E DA FORMA DE PAGAMENTO

- 8.1. Os pagamentos devidos ao fornecedor serão efetuados pelo Setor da Tesouraria desta Prefeitura, em até trinta dias, mediante apresentação de notas fiscais/ faturas devidamente acompanhadas das Certidões junto a Fazenda Nacional, Fazenda Estadual e Fazenda Municipal da sede da licitante, Certificado de Regularidade do FGTS e da Justiça do Trabalho.
- 8.2. Os valores das Notas Fiscais deverão estar em conformidade com os preços desta Ata e Registro de Preço, as notas fiscais/faturas, que apresentarem incorreções ou em seus valores não estiverem conforme a Ata e Registro de Preço será devolvida à COMPROMISSÁRIA e seu vencimento ocorrerá em igual período acima.
- 8.3. O pagamento será feito mediante transferência bancária pelo Setor de Tesouraria da Prefeitura Municipal de Palmas de Monte Alto, Bahia.
- 8.4. À COMPROMISSÁRIA fica vedado negociar ou efetuar a cobrança ou o desconto da fatura emitida através da rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobranças em carteira simples, ou seja, diretamente para COMPROMITENTE.

9. DO PREÇO

- 9.1. O preço total para o fornecimento do objeto desta ata é o apresentado na proposta final das PROPONENTES, o qual totaliza o valor de R\$ (.....), divididos da seguinte forma:

LOTE	PROPONENTE	VALOR R\$

- 9.1.1. O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídas no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da COMPROMISSÁRIA, conforme previsto no edital.
- 9.1.2. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta do orçamento vigente para o exercício financeiro de 2018.
- 9.1.3. Nos exercícios seguintes, durante a vigência da Ata e Registro de Preço, as despesas correrão à conta dos créditos próprios consignados na Lei Orçamentária Anual e no Plano Plurianual.

10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O Fornecedor Beneficiário terá seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

10.1.1. A pedido, quando:

- a) comprovar está impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovado;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, sem aplicação de penalidade.

10.1.2. Por iniciativa do COMPROMITENTE, quando:

- a) o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado, sem aplicação de penalidade.
- b) o fornecedor perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, garantida a possibilidade da aplicação de penalidade;
- c) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) o fornecedor não assinar o Contrato ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo COMPROMITENTE, sem justificativa aceitável;
- f) não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- g) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- h) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº8.666/1993 ou no art. 7º da Lei nº10.520/2002.

10.1.3. Ocorrendo qualquer das hipóteses do item 10.1.2, concluído o processo, o COMPROMITENTE fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará ao Fornecedor Beneficiário a nova ordem de registro.

10.1.4. Esta Ata de Registro de Preço será cancelada automaticamente:

- a) por decurso do prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados.

11. DA TRANSFERÊNCIA DO OBJETO

11.1. A PROPONENTE não poderá em nenhuma hipótese transferir a presente Ata e Registro de Preço a terceiros, sob pena de rescisão.

12. DA ENTREGA PROVISÓRIA

12.1. O COMPROMITENTE receberá os produtos provisoriamente por 5 dias, hipótese que analisará a sua aceitabilidade.

12.2. Durante o período da entrega provisória, a empresa deverá atender aos chamados do COMPROMITENTE, para substituição dos que não atenderem as especificações, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

12.3. Os produtos fornecidos pela licitante vencedora ficam por ela garantidos como sendo isentos de quaisquer vícios ou defeitos, na forma prevista em lei, por um prazo mínimo não inferior ao concedido pelo(s) fabricante(s), devendo tal prazo ser contado a partir da data de emissão da respectiva nota fiscal.

12.4. Faculta-se ao COMPROMITENTE verificar junto ao(s) fabricante(s) os prazos de garantia dos produtos, constituindo inadimplência contratual o fato de a COMPROMISSÁRIA oferecer garantia(s) com prazo(s) inferior(es) ao(s) utilizado(s) pelo(s) fabricante(s).

12.5. A substituição dos produtos que estejam acobertados pela garantia não implicarão ônus para ao COMPROMITENTE e acarretarão a reabertura do prazo restante da garantia;

12.6. A anotação referente aos novos prazos de garantia, será feita pela COMPROMISSÁRIA em documento à parte ou no verso da respectiva nota fiscal, que será entregue ao COMPROMITENTE após a entrega dos produtos.

13. DAS RESPONSABILIDADES

13.1. A(S) COMPROMISSÁRIA(S) responderá(ão) por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações na execução do fornecimento do objeto desta Ata de Registro de Preço, salvo na ocorrência de caso fortuito ou força maior, sem que haja culpa da VENCEDORA, apurados na forma da legislação vigente, quando comunicado ao COMPROMITENTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência, ou ordem expressa e escrita do COMPROMITENTE.

13.2. Após o 8º (oitavo) dia de paralisação do fornecimento do objeto contratado, o COMPROMITENTE, poderá optar por uma das seguintes alternativas:

- a) promover a rescisão da Ata de Registro de Preço, independentemente de interpeção judicial, respondendo a VENCEDORA pelas perdas e danos decorrentes da rescisão; e
- b) exigir a execução da Ata de Registro de Preço, sem prejuízos da cobrança de multa correspondente ao período total de atraso, respeitado o disposto na legislação em vigor.

13.3. A(S) COMPROMISSÁRIAS(S) obriga(m)-se a manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital PP SRP 012/2018-PMA/BA.

- 13.4. A(S) COMPROMISSÁRIAS(S) é(são) responsável(is) também pela qualidade dos equipamentos, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes da entrega, tenham adulterado ou fornecido os mesmos fora dos padrões exigidos.

14. DAS PENALIDADES

- 14.1. O não fornecimento dos materiais ou serviços objeto deste instrumento determinado pelo COMPROMITENTE importará na aplicação à(s) COMPROMISSÁRIAS(S), de multa diária na ordem de 0,5 % (meio por cento) sobre o valor solicitado e ensejará ainda as penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02.
- 14.2. A(S) COMPROMISSÁRIAS(S), igualmente(s), será(ão) aplicada(s) a(s) multa(s) descrita no item 14.1, no caso da(s) mesma(s) descumprir(em) qualquer(is) outra(s) obrigação(ões) a ela(s) imposta(s) na presente ata.
- 14.3. Às eventuais multas aplicadas por força do disposto no subitem precedente, não terá caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portando, não eximem A(S) COMPROMISSÁRIAS(S) da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.
- 14.4. A inexecução total ou parcial do contrato importará à(s) COMPROMISSÁRIAS(S) a suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da administração direta ou indireta, conforme previsto no edital, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.
- 14.5. Será propiciada defesa à(s) COMPROMISSÁRIAS(S), antes da imposição das penalidades elencadas nos subitens precedentes.
- 14.6. Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que à(s) COMPROMISSÁRIAS(S) tiver(em) direito ou cobrados judicialmente.
- 14.7. Requisitada os produtos da(s) COMPROMISSÁRIAS(S), não entregando estas no prazo previsto, a critério da administração poderá ser requisitado o produto da empresa vencedora em segundo lugar, sem prejuízos das sanções previstas nos subitens acima.
- 14.8. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante à aplicação da penalidade.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1. Ao Prefeito Municipal de Palmas de Monte Alto compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.
- 15.1.1. A anulação do Pregão induz à da ata de registro de preços, bem como à da nota de empenho;
- 15.1.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do fornecedor beneficiário de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento da ata de registro de preços.
- 15.2. A(s) COMPROMISSÁRIAS(S) assume(m) integral responsabilidade pelos danos que causar ao COMPROMITENTE ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes no fornecimento contratado, isentando esta última de toda e qualquer

reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

15.3. Aplicam-se a esta ata as disposições da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações, que regulamenta as licitações e contratações promovidas pela administração pública.

15.4. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo à presente ata de Registro de Preços.
- b) integram esta Ata o ANEXO III-A - RELAÇÃO DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS, o ANEXO III-B - DADOS COMPLEMENTARES DO(S) FORNECEDOR(ES) e, ainda, o Edital de Pregão e seus anexos e as propostas das empresas classificadas para cada item.

15.4.1. A Ata e Registro de Preço poderá ser alterada, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

16. DO FORO

16.1. Para dirimir as questões oriundas desta Ata de Registro de Preços Fica eleito o foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem justas e acertadas, as partes, por seus representantes legais, assinam a presente ata em três vias de igual teor e forma, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Local e data Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

ANEXO III-A (PREENCHIMENTO PELO MUNICÍPIO)

PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 012/2018-PMA/BA
Processo Administrativo nº. 044/2018-PP/PMA

RELAÇÃO DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

EMPRESA:	CNPJ:	Prazo entrega:
----------	-------	----------------

FORNECEDOR

ANEXO III-B (PREENCHIMENTO PELO MUNICÍPIO)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2018-PMA/BA
Processo Administrativo n.º 044/2018-PP/PMA

DADOS COMPLEMENTARES DO(S) FORNECEDOR(ES)

Fornecedor:	
Representante Legal:	
Endereço:	
Telefone/Fax:	
E-mail:	

Fornecedor:	
Representante Legal:	
Endereço:	
Telefone/Fax:	
E-mail:	

ANEXO IV

(TIMBRE DA EMPRESA)

(FORA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA JUNTO COM O CREDENCIAMENTO, SE FOR CASO)

Ao
MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO
ATT: SENHOR PREGOEIRO MUNICIPAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2018-PP/PMA
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA

MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração e pela melhor forma de direito, a Empresa _____, com sede à Rua _____, nº _____, na Cidade de _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, representada, neste ato, por seu administrador (ou gerente) Sr. _____, nacionalidade, estado civil, profissão, residente e domiciliado à Rua, _____, nº _____, na Cidade de _____, portador da cédula de identidade, R.G. nº _____ e do CPF/MF, sob nº _____, nomeia e constitui seu representante, o Sr. _____, estado civil, profissão, portador da cédula de identidade, R.G. nº _____ do CPF/MF, sob nº _____, a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante no PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA, instaurado pelo Município de Palmas de Monte Alto- BA, em especial para firmar declarações e atas, formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

Local e Data

Titular/Sócio(s) Administrador(es) (reconhecer firma)
CPF:
RG:

Carimbo com CNPJ e Endereço
da Empresa Licitante

ANEXO V

(TIMBRE DA EMPRESA)

(FORA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA JUNTO COM O CREDENCIAMENTO, SE FOR CASO)

Ao
MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO
ATT: SENHOR PREGOEIRO MUNICIPAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2018-PP/PMA
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A empresa _____ (qualificação completa da empresa) _____, por meio de seu representante legal o Sr(a). _____ (qualificação do representante) _____, DECLARA, para fins de participação do Pregão Presencial nº 012/2018-PMA/BA promovida pelo MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO, e sob as penas da lei, e, em cumprimento ao Instrumento Convocatório acima identificado, declaramos para os fins termos conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, e ainda:

- () **Atendemos todos os requisitos de habilitação**, nos termos do inciso VII, do art. 4º da Lei nº. 10.520/2002.
- () Que não possuímos a condição de microempresa, nem a de empresa de pequeno porte.
- () Que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **microempresa** e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta §4º do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.
- () Que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **pequeno porte** e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta §4º do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.
- () para os efeitos do § 1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, estar ciente que havendo restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a regularização deverá ser realizada no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, ciente ainda de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal 8.666/93, especialmente a definida no art. 86.
- () para os efeitos do Inciso VII do Art. 4º da Lei 10.520/02, o **pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação**, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 7º do mesmo diploma.
- () a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometa a **idoneidade** da proponente nos termos do Artigo 32, parágrafo 2o, e artigo 97 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações subsequentes.

() Declaro, na condição de licitante, **não estar suspenso de licitar ou impedido de contratar** com qualquer entidade integrante da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, direta ou indireta.

() que **no quadro societário não participa servidor público municipal**, e nem que se enquadre nas vedações de que trata o presente edital.

que o(s) **CNAE(s)** _____, devidamente informada no Contrato Social, possui autorização para comercialização dos produtos ora licitados.

Local, e data.

Titular/Sócio(s) Administrador(es) (reconhecer firma)

CPF:

RG:

Carimbo com CNPJ e Endereço
da Empresa Licitante

ANEXO VI

(TIMBRE DA EMPRESA)

(ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

Ao
MUNICÍPIO DE PALMAS DE MONTE ALTO
ATT: SENHOR PREGOEIRO MUNICIPAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2018-PP/PMA
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2018-PMA/BA

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

A empresa _____ (qualificação completa da empresa) _____, por meio de seu representante legal o Sr(a). _____ (qualificação do representante) _____, DECLARA para os devidos fins e especialmente para o presente Edital, não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e Data

Titular/Sócio(s) Administrador(es) (reconhecer firma)
CPF:
RG:

Carimbo com CNPJ e Endereço
da Empresa Licitante